



Επιμελητήριο Δράμας
Λ. Λαμπριανίδη 40
661 00 Δράμα
τηλ: 2521(0) 22750
fax: 2521 (0) 25835
Διαδικτυακή Δ/ση:
Δ/ση ηλ. ταχυδρομείου:

Δράμα. 08.09.2014
Αριθμ. Πρωτ. 5564

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 15.000,00 ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23% (ήτοι 12.195,12 ευρώ πλέον αναλογούντος Φ.Π.Α. ποσού 2.804,88 ευρώ), για την υλοποίηση του δεύτερου υποέργου με τίτλο «Η Δράμα Συμφέρι» στα πλαίσια της πράξης “Δράσεις και ενέργειες για την ανάπτυξη της εμπορικής κίνησης στο εμπορικό κέντρο Δράμας. Πρακτικές και νέες μέθοδοι για τη διατήρηση και προσέλκυση καταναλωτών” με κωδικό MIS 385673.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΗΣ: “Η Δράμα Συμφέρι”

Χρόνος και τόπος διενέργειας διαγωνισμού

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ	ΤΟΠΟΣ
29.09.2014	Δευτέρα	18:00	Επιμελητήριο Δράμας Λαμπριανίδη 40

ΑΠΟΦΑΣΗ

Το Επιμελητήριο Δράμας έχοντας υπόψη του:

1. Την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ, «για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης των συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων»,
2. Το Ν. 2690/99 κυρώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις.
3. Τις διατάξεις του ΠΔ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (ΚΠΔ)», όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου δύναται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά και κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της του ΠΔ 60/2007.
4. Τις διατάξεις του ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
5. Τις διατάξεις του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α΄247) «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ Α 131 28.6.2006) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις»
7. Το άρθρο 25 § 1 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/3-12-2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013»
8. Τα διατάξεις του Ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» και του Ν. 3471/2006 «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του Ν. 2472/1997»
9. Την Π1/2941/10-9-2009 Απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1093/Β/21-8-2001) με θέμα «Εξαιρέση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (ΕΠΠ)» προμήθειας ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΨΣ (Φ.Ε.Κ. Β΄1988/2009), όπως τροποποιήθηκε με την με την υπ’ αριθμ. Π1/3889/28.05.2010 Απόφαση της Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. Β΄ 936/2010).
10. Το Ν. 1892/90 άρθρο 88 (υποχρεώσεις αναδόχων έργων πληροφορικής)
11. Την Υ.Α. της ΥΑΠ του Τέως Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης (Γ.Γ. Δημόσιας Διοίκησης του ΥΠΕΣΔΔΑ), ΥΑΠ/Φ.30/21243/07.06.1991 (ΦΕΚ 386/τΒ/10.06.1991), όπως αντικαταστάθηκε από την Υ.Α ΥΑΠ/Φ.30/Γ/133/367/2001 (ΦΕΚ 1223/τΒ/20.9.2001), «Εξαιρέση

- περιπτώσεων προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού, δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης
12. Τις διατάξεις του ν. 3614/2007 «Διαχείριση, Έλεγχος και εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως ισχύει.
 13. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35/29–6–2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές
 14. Το άρθρο 4 § 8 ν. 2081/92 («περί Επιμελητηρίων, οργανώσεων εμπόρων κ.λ.π.» (Φ.Ε.Κ. 154^Α)), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 23 § 8 ν. 3419/2005 («Γενικό Εμπορικό Μητρώο και εκσυγχρονισμός επιμελητηριακής νομοθεσίας» (Φ.Ε.Κ. 297^Α/6.12.2005)).
 15. Το π.δ. 363/1979 («Περί του τρόπου διενέργειας υπό των Εμπορικών και Βιομηχανικών-Επαγγελματικών και Βιοτεχνικών Επιμελητηρίων ως και των Χρηματιστηρίων Εμπορευμάτων, προμηθειών κ.λ.π.» (Φ.Ε.Κ. 114/22.05.1979), όπως συμπληρώθηκε με το π.δ. 483/1982.
 16. Την υπ' αριθμόν 1868/19.03.2013 απόφαση ένταξης στο πρόγραμμα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης.
 17. Την υπ' αριθμόν 9011/27.12.2013 απόφασης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης.
 18. Την υπ' αριθμό 1/20.01.2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου.
 19. Την υπ' αριθμό 5302/28.08.2014 σύμφωνη γνώμη της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Α.Μ.Θ, για τα σχέδια και τη διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθεί το ανωτέρω υποέργο [2]

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

1. Πρόχειρο διαγωνισμό σε ευρώ με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά, για την υλοποίηση του δεύτερου υποέργου, με τίτλο «Η Δράμα Συμφέρι» στα πλαίσια της πράξης “Δράσεις και ενέργειες για την ανάπτυξη της εμπορικής κίνησης στο εμπορικό κέντρο Δράμας. Πρακτικές και νέες μέθοδοι για τη διατήρηση και προσέλκυση καταναλωτών” με κωδικό MIS 385673.
2. Η επιλογή θα γίνει σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.
3. Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο συνολικό ποσό των δέκα πέντε χιλιάδων (15.000,00) ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και των λοιπών κρατήσεων.
4. Η πράξη χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2007-2013», στον Άξονα Προτεραιότητας 09 «αιφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΑΜΘ», κωδικός προτεραιότητας 61 «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΣΧΕΔΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ» .
5. Ο διαγωνισμός θα γίνει ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής του Επιμελητηρίου Δράμας (Λαμπριανίδη 40-Δράμα) ύστερα από παρέλευση τουλάχιστον είκοσι (20 ημερών) από την ημέρα δημοσίευσης της περίληψης της προκήρυξης.
6. Προσφορές που κατατίθενται μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
7. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για δύο (2) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
8. Η προκήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Δράμας και στην ιστοσελίδα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευθεί σε τουλάχιστον δύο τοπικές εφημερίδες.
9. Διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της προκήρυξης παρέχονται από τον κ. Α. Παπαδημητρίου, τηλ. 25210 55160.
10. Αντίγραφα της παρούσας δίνονται από τις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου Δράμας Λ. Λαμπριανίδη 40 και ώρες 10.00 – 14.00.
11. Όλοι οι περιεχόμενοι στην προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες. Απόκλιση από τους όρους της προκήρυξης επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα.

Ο Πρόεδρος του Επιμελητηρίου Δράμας
Στέφανος Γεωργιάδης

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α.1: ΓΕΝΙΚΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ, Η ΜΗ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΚΑΘΙΣΤΑ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ ΜΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΚΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΕΙ ΤΟΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.

A.1.1. Γενικά

Όλοι οι περιεχόμενοι στην προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους συμμετέχοντες. Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις (ποσοτικές και ποιοτικές) επιφέρει τον αποκλεισμό του συμμετέχοντα.

A.1.2. Αναλυτικά

Προσφορά αποκλείεται από την αξιολόγηση όταν:

1. Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή όταν περιέχει ανακριβή στοιχεία.
2. Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή.
3. Δεν υποβληθούν τα απαιτούμενα κατά την παρούσα δικαιολογητικά.
4. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
5. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος των δύο (2) μηνών.
6. Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α.2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

A.2.1. ΑΡΘΡΟ 1: Αντικείμενο προκήρυξης

A.2.1.1. Αντικείμενο της προκήρυξης είναι η υλοποίηση του δεύτερου υποέργου με τίτλο «Η Δράμα Συμφέρει» στα πλαίσια της πράξης “Δράσεις και ενέργειες για την ανάπτυξη της εμπορικής κίνησης στο εμπορικό κέντρο Δράμας. Πρακτικές και νέες μέθοδοι για τη διατήρηση και προσέλκυση καταναλωτών” με κωδικό MIS 385673.

A.2.1.2. Δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του έργου.

A.2.1.3. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

A.2.1.4. Οι προδιαγραφές-απαιτήσεις του έργου και λοιποί ειδικοί όροι περιγράφονται αναλυτικά στο μέρος Β΄.

A.2.1.5. Η προκήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου Δράμας και στην ιστοσελίδα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευθεί σε τουλάχιστον δύο τοπικές εφημερίδες.

A.2.2 ΑΡΘΡΟ 2: Δικαίωμα-Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Εγγύηση Συμμετοχής

A.2.2.1. Δικαίωμα

A.2.2.1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

1. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα
2. Κοινοπραξίες ή συμπράξεις της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με την προϋπόθεση ότι έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία τουλάχιστον τριών ετών στα θεματικά αντικείμενα του έργου, στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό.
3. Δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό: α. όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις, β. όσοι αποκλείστηκαν με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, γ. όσοι συγκεντρώνουν κάποιον από τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 16 του ν. 3316/2005.

A.2.2.2. Δικαιολογητικά

A.2.2.2.1. Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» υποχρεωτικά περιλαμβάνει:

- Υπεύθυνη δήλωση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς ο προσφέρων:
 - a. (α) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή Επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση για το ειδικό επάγγελμά του που αφορά στον παρόντα διαγωνισμό,
 - b. (β) δεν έχει καταδικασθεί για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, ή για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική του διαγωγή και δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα,
 - c. (γ) δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή αναγκαστικό συμβιβασμό ή υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού,
 - d. (δ) είναι φορολογικά ενήμερος,
 - e. (ε) είναι ασφαλιστικά ενήμερος και

- f. (στ) αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη πριν από την υπογραφή της Σύμβασης.
- Υπεύθυνη δήλωση με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσης προκήρυξης, ότι γίνονται αποδεκτοί ανεπιφύλακτα οι όροι της, καθώς και οι γενικοί όροι της κύριας σύμβασης, όπως περιγράφονται στο άρθρο 11 της παρούσας.
 - Υποβολή έναρξης επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις τυχόν μεταβολές στοιχείων.
 - Για την περίπτωση των νομικών προσώπων υποβάλλονται επιπλέον: α. Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού του υποψηφίου νομικού προσώπου, μαζί με τις μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών τροποποιήσεις του ή του κωδικοποιημένου καταστατικού της εταιρείας (εφόσον πρόκειται για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. και το σχετικό Φ.Ε.Κ.), καθώς και το Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης στην περίπτωση των Α.Ε. ή το ακριβές αντίγραφο του πρακτικού συγκρότησης του εν ενεργεία διοικητικού οργάνου του νομικού προσώπου σε σώμα, ώστε σε κάθε περίπτωση να αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, και ο νόμιμος εκπρόσωπος έχων εξουσία εκπροσώπησης και υπογραφής, καθώς και η θητεία του ή των μελών του διοικητικού οργάνου, β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστική ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων καταστατικού, μη λύσεως της εταιρείας.
 - Στην περίπτωση των κοινοπραξιών ή των ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινοπραξία ή ένωση προσώπων.
 - Σε περίπτωση κοινοπραξιών ή ενώσεων απαιτείται επιπλέον: α. Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος οργάνου του νομικού προσώπου, με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της κοινοπραξίας/ένωσης, εφόσον στην κοινοπραξία/ένωση συμμετέχουν νομικά πρόσωπα, β. Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρο την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας, ορίζεται ο επικεφαλής εταίρου (project leader) κα εκπρόσωπος της κοινοπραξίας/ένωσης και αναφέρεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους σε αυτή.
 - Στην περίπτωση των κοινοπραξιών ή των ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, κάθε συμμετέχων υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.

A.2.2.2.2. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής:

1. Κάθε προσφορά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή Γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ύψους 5% επί της συνολικής προεκτιμώμενης αμοιβής, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., ποσού επτακοσίων πενήντα (750,00) ευρώ και περιλαμβάνεται στο φάκελο «δικαιολογητικά»),
2. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για ένα μήνα μετά τη λήξη της ισχύος των προσφορών.
3. Επισημαίνεται ότι η εγγυητική επιστολή πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα.
4. Στην περίπτωση της κοινοπραξίας ή σύμπραξης, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της κοινοπραξίας ή σύμπραξης.
5. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται σε αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στους δε λοιπούς διαγωνιζόμενους, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

A.2.2.2.3. Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση εκπροσώπησης.

A.2.2.2.4. Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης προσφορών μπορεί να ζητήσει συμπληρώσεις και αποσαφηνίσεις επί των δικαιολογητικών, πλην της εγγυητικής επιστολής και οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να ενεργήσουν μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από την Επιτροπή, διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται.

A.2.2.2.5. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

A.2.3. ΑΡΘΡΟ 3: Υποχρεώσεις Διαγωνιζομένων σχετικά με τη σύνταξη και υποβολή των προσφορών

A.2.3.1 Τρόπος σύνταξης

Οι προσφορές πρέπει να:

1. έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα,

2. έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται στην παρούσα (Φάκελος Δικαιολογητικά, Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς) και να φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου,
3. αναφέρουν τη γενική συνολική τιμή της προσφοράς, η οποία θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως χωρίς Φ.Π.Α., υποχρεωτικά δε να αναφέρουν το ποσοστό Φ.Π.Α. στο οποίο υπάγεται το έργο (σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία,
4. είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λ.π., θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η δε αρμόδια Επιτροπή αποσφράγισης προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα, ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.

A.2.3.2. Τρόπος υποβολής προσφορών

A.2.3.2.1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο (2) αυτά αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, η δε αρίθμηση των σελίδων τυπωμένη, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου,όπου θα γράφεται η λέξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ», σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

A.2.3.2.2. Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης έως 29.09.2014, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00, στον 1^ο όροφο του Επιμελητηρίου Δράμας (Λαμπριανίδη 40). Μετά την κατάθεση των προσφορών η Επιτροπή θα τις αποσφραγίσει την ημερομηνία και ώρα που αναφέρεται στην προκήρυξη, ενώπιον των διαγωνιζόμενων ή των εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους, χωρίς άλλη ειδοποίηση.

A.2.3.2.3. Οι φάκελοι με τα έντυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητως να φέρουν την Επωνυμία και τη Διεύθυνση του Διαγωνιζόμενου, καθώς επίσης και την ένδειξη:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΔΡΑΜΑΣ

Λαμπριανίδη 40, 66 100 ΔΡΑΜΑ

Ημερομηνία διαγωνισμού: 29.09.2014

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ Νο 5564/8.9.2014

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ: Υλοποίηση του δεύτερου υποέργου, με τίτλο «Η Δράμα Συμφέρει» στα πλαίσια της πράξης “Δράσεις και ενέργειες για την ανάπτυξη της εμπορικής κίνησης στο εμπορικό κέντρο Δράμας. Πρακτικές και νέες μέθοδοι για τη διατήρηση και προσέλκυση καταναλωτών” με κωδικό MIS 385673.

A.2.3.2.4. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς περικλείονται τρεις φάκελοι ως εξής:

Στον φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Με ποινή απορρίψεως τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι φάκελοι δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

A.2.3.2.5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

A.2.3.2.6. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή. Θα απευθύνεται στο Επιμελητήριο Δράμας, Λ. Λαμπριανίδη 40, 66100 Δράμα και θα προορίζεται για την αρμόδια Επιτροπή με τις ίδιες κατά τα παραπάνω ενδείξεις. Όσες προσφορές υποβληθούν ταχυδρομικά, θα ληφθούν υπόψη μόνο αν φθάσουν στην Επιτροπή πριν αρχίσει ο διαγωνισμός.

A.2.3.2.7. Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Επιτροπή έγκαιρα.

A.2.3.2.8.

A.2.3.3. Τιμές

A.2.3.3.1. Ο Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να περιέχει την οικονομική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου. Οι προσφερόμενες τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη. Δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., ο οποίος πρέπει να αναφέρεται χωριστά. Η τιμή με κρατήσεις και χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών (παράρτημα Β.3.).

A.2.3.3.2. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που θα ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς.

A.2.3.3.3. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

A.2.3.3.4. Απαγορεύεται ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε τρίτους οποιοσδήποτε ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση.

A.2.3.4. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για δύο (2) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες, είκοσι (20) ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε δέκα (10) ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυητικές τους επιστολές αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις. Ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνον εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

A.2.4. Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού

A.2.4.1. Αποσφράγιση προσφορών-Διοικητικές Προσφυγές-Αποκλεισμός των διαγωνιζομένων

A.2.4.1.1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της αρμόδιας, η οποία προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην παραπάνω Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για να επιστραφούν ως εκπρόθεσμες.

A.2.4.1.2. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Αποσφραγίζονται οι φάκελοι «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», καθώς και οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών και μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή, όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές κατά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται, σφραγίζονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή.
2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, (δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνικές προσφορές), για όσες από αυτές κρίθηκαν αποδεκτές.
3. Συγκεκριμένα η αποσφράγιση του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται για τις προσφορές, οι οποίες κατά το στάδιο της αξιολόγησης του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» έλαβαν τουλάχιστον το 80% της βαθμολογίας που συγκέντρωσε η αξιολογηθείσα ως καλύτερη (πρώτη) «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε κάθε περίπτωση, αποσφραγίζονται τουλάχιστον οι φάκελοι «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» των τριών (3) καλύτερων «ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ».
4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες δεν κρίθηκαν, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.
5. Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό.
6. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της προκήρυξης, δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια επιτροπή.

A.2.4.1.3. Ενστάσεις γίνονται για τους λόγους και με τη διαδικασία του άρθρου 15 του π.δ. 118/2007.

A.2.4.1.4. Δεν γίνονται δεκτές ενστάσεις που στρέφονται κατά της ουσιαστικής κρίσης αξιολόγησης μιας προσφοράς.

A.2.4.1.5. Αντιπροσφορές (διαφοροποίηση οικονομικής προσφοράς, τεχνικής λύσης κ.λ.π.) δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

A.2.5. Αποτέλεσμα-Κατακύρωση-Ενστάσεις

A.2.5.1. Η αξιολόγηση των προσφορών (τεχνικών και οικονομικών) γίνεται από Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης.

A.2.5.2. Σε περίπτωση που το Επιμελητήριο Δράμας κρίνει τις προσφορές ασύμφωνες ή μη ικανοποιητικές διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει το διαγωνισμό.

A.2.5.3. Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν το δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της.

A.2.5.4. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός κατακυρωθεί σε κοινοπραξία ή σύμπραξη που υπέβαλε κοινή προσφορά, καθέννας από τους συμμετέχοντες αυτούς ευθύνεται εις ολόκληρο. Σημειώνεται ότι οι κοινοπραξίες ή συμπράξεις δεν υποχρεώνονται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου αν υποβάλουν προσφορά, ωστόσο η επιλεγείσα κοινοπραξία ή σύμπραξη δύναται να υποχρεωθεί να πράξει τούτο ή να συμμορφωθεί προς τις διατάξεις των π.δ. 186/1992 και 134/1996.

A.2.5.5. Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού γίνεται από τη Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού του Επιμελητηρίου.

A.2.5.6. Το Επιμελητήριο Δράμας διατηρεί το δικαίωμα μη κατακύρωσης του διαγωνισμού, εφόσον το αποτέλεσμα του διαγωνισμού κριθεί αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό.
A.2.5.7. Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σε αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας της διαδικασίας έως και την κατακυρωτική απόφαση υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του π.δ. 118/2007.

A.2.6. Κατάρτιση σύμβασης-Εγγυήσεις

A.2.6.1. Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι υποχρεωμένος να προσέλθει μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης κατακύρωσης, να υπογράψει τη σύμβαση παροχής υπηρεσιών, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη σύμβαση, τότε ο τελευταίος κηρύσσεται έκπτωτος.

A.2.6.2. Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής πρέπει να καλύπτει ποσοστό 10 % επί του συμβατικού ποσού, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

A.2.6.3. Η απαλλαγή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης ενεργείται με επιστροφή της εγγυητικής επιστολής στον ανάδοχο. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

A.2.6.4. Σε περίπτωση, απόλυτα δικαιολογημένη, που μέλη της ομάδας μελέτης δεν μπορούν να ανταποκριθούν στις ευθύνες τους, ο Ανάδοχος μπορεί να τα αντικαταστήσει, μόνο όμως με έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δεν θα πρέπει και να το αρνηθεί χωρίς λόγο.

A.2.6.5. Ο Ανάδοχος θα έχει την πλήρη ευθύνη όσο αφορά εργοδοτικές υποχρεώσεις, ασφάλεια των μελετητών/ερευνητών που παίρνουν μέρος στη μελέτη, και κάθε άλλες οικονομικές και άλλες υποχρεώσεις.

A.2.6.6. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν ακολουθεί τους κανόνες της σύμβασης (μεταξύ άλλων οι υπηρεσίες που προσφέρει δεν ανταποκρίνονται στη σύμβαση, το έργο δεν παραδίδεται στον προκαθορισμένο χρονικό διάστημα, δεν ακολουθείται η μεθοδολογία, κλπ.), η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση ανά πάσα στιγμή και χωρίς καμία προειδοποίηση και να ζητήσει την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής.

A.2.6.7. Για κάθε διαφορά που θα ανακύψει κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής αποκλειστικά αρμόδια για την επίλυσή της είναι τα δικαστήρια της Δράμας.

A.2.7. Πληρωμή-Κρατήσεις-Έκπτωση-Κυρώσεις

A.2.7.1. Ο συνολικός προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των δεκαπέντε χιλιάδων (15.000,00) Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ. Το έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2007-2013», στον Άξονα Προτεραιότητας 09 «αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΑΜΘ», κωδικός προτεραιότητας 61 «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΣΧΕΔΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ» .

A.2.7.2. Η πληρωμή του έργου θα γίνει σταδιακά μετά την παράδοση τμημάτων των παραδοτέων όπως περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές του έργου.

30% με την παράδοση και έγκριση του δημιουργικού όλων των απαιτούμενων παραδοτέων ήτοι:

- Τηλεοπτικό σποτ
- Ραδιοφωνικό σποτ
- Κείμενα
- Αφίσες

30% με την παράδοση των εξής προϊόντων

- Καταχωρήσεις στις εφημερίδες τις Δράμας
- Εργαλείο κοινωνικής δικτύωσης facebook)
- Υπαίθρια διαφήμιση

40% με την τελική αναφορά και την απόδειξη

- Προβολής τηλεοπτικού σποτ
- Προβολή ραδιοφωνικού σποτ

A.2.7.3. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της προσφοράς ή της υλοποίησης του έργου.

A.2.7.4. Περιλαμβάνουν όλες τις δαπάνες καθώς και τις δαπάνες ταξιδίων που υποχρεούται να κάνει ο Σύμβουλος.

A.2.7.5. Καταγράφουν τον αριθμό ανθρωποημερών που θα διατεθούν για κάθε επιμέρους δράση του έργου.

A.2.7.6. Ο ανάδοχος θα προσκομίσει τα νόμιμα δικαιολογητικά προς το Επιμελητήριο Δράμας για την πληρωμή των δόσεων.

A.2.7.7. Οι δαπάνες δημοσίευσης της παρούσας βαρύνουν τον Ανάδοχο.

A.2.7.8. Οι πληρωμές του Αναδόχου θα γίνονται μόνο μετά την ικανοποιητική εκτέλεση των τμημάτων του έργου (Παραδοτέα) και αφού ο Ανάδοχος προσκομίσει το ανάλογο τιμολόγιο, σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.

A.2.8. Συνολική διάρκεια – Χρονοδιάγραμμα-Ομάδα του Έργου

A.2.8.1. Συνολική διάρκεια - Χρονοδιάγραμμα

Η συνολική διάρκεια του υποέργου είναι έξι (6) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

A.2.8.2. Ομάδα Έργου - Τόπος παροχής υπηρεσιών

A.2.8.2.1. Για την υλοποίηση του υποέργου ο ανάδοχος του έργου θα πρέπει να προτείνει μία ομάδα από ειδήμονες οι οποίοι θα υλοποιήσουν το σύνολο του έργου.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται στον χώρο της Αναθέτουσας Αρχής, στον χώρο του έργου, στον χώρο του αναδόχου καθώς και όπου αλλού απαιτηθεί στο πλαίσιο της παρακολούθησης των έργων (συναντήσεις με εμπλεκόμενες υπηρεσίες, επιτόπιες συσκέψεις στον χώρο υλοποίησης κλπ.).

Οι συμμετέχοντες στην παρούσα διακήρυξη ως υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν, επί ποινή αποκλεισμού, να καλύπτουν και τεκμηριώνουν επαρκώς τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Ο Προσφέρων πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία στο σχεδιασμό - διοίκηση – διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και πράξεων και στην παροχή υπηρεσιών συναφών με αυτές της παρούσας προκήρυξης, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

Ο Προσφέρων πρέπει να διαθέτει Ομάδα Έργου με τα παρακάτω προσόντα.

i) Ο Υπεύθυνος Έργου να είναι Επιστήμονας με Πανεπιστημιακές σπουδές και να έχει γνώση του τρόπου λειτουργίας των διαρθρωτικών Ταμείων της Ε.Ε. και των διαδικασιών της Ελληνικής δημόσιας διοίκησης και αποδεδειγμένη εμπειρία σε παροχή συναφών υπηρεσιών με τις προκηρυσσόμενες.

ii) Τα Μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία σε έργα όπως καλλιτεχνικές συνθέσεις φυλλαδίων, γραφιστική, σύνταξη κειμένων προβολής, μάρκετινγκ, κλπ. Τέλος ο ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει τα σχετικά στελέχη στην γνώση και την εμπειρία δημιουργικού και εκτυπωτικών υπηρεσιών

Η σύνθεση της Ομάδας Έργου που θα προταθεί, θα είναι δεσμευτική για τον υποψήφιο. Αντικατάσταση του Υπευθύνου του Έργου και των Στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προταθούν στην προσφορά επιτρέπεται μόνο για σπουδαίο λόγο και με άτομα ανάλογων προσόντων από αυτά που αναφέρονται στην προσφορά και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που κατά τη βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί άμεσα στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Προσφέρων θα λειτουργεί ως ενιαία ομάδα, ωστόσο το μέλος που θα ορισθεί ως Υπεύθυνος Έργου (Υ.Ε.) θα συντονίζει τις εργασίες των λοιπών μελών της Ομάδας Έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του.

Ο Προσφέρων οφείλει να αποδείξει την κάλυψη από την πλευρά του των ανωτέρω ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου δικαιολογητικών) ως στοιχεία τεκμηρίωσης συναφείς δραστηριότητες, καθώς και οποιοδήποτε άλλο πιστοποιητικό ή βεβαίωση που θεμελιώνει τις ελάχιστες απαιτούμενες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες, όπως αυτές ειδικότερα προσδιορίζονται παραπάνω.

A.2.8.2.2. Εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του Επιμελητηρίου Δράμας (αναθέτουσας αρχής) να ορίσει υπεύθυνο επίβλεψης, ο οποίος θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης την έχει ο ανάδοχος.

A.2.8.2.3. Ο υπεύθυνος θα παρακολουθεί και θα ενημερώνεται πλήρως και ανελλιπώς από τον ανάδοχο με στόχους:

1. Την αποτελεσματική επίβλεψη και έλεγχο της προόδου των εργασιών (τήρηση βασικών χαρακτηριστικών, τήρηση του ορισθέντος χρονοδιαγράμματος κ.λ.π.)
2. Την ενεργό συμμετοχή στο σχεδιασμό, ανάπτυξη και υλοποίηση των προϊόντων προβολής.

A.2.8.3.4. Ο δε ανάδοχος θα πρέπει:

1. να δημιουργήσει τους μηχανισμούς υλοποίησης,
2. να αναπτύξει τη μεθοδολογία πορείας και τον προγραμματισμό των δράσεων,
3. να προτείνει και να παρακολουθεί το χρονοδιάγραμμα των παραδοτέων,
4. να επιβλέπει και να επιτηρεί τα άτομα που θα ασχοληθούν με την υλοποίηση των δράσεων και ενεργειών,
5. να συμμετέχει στις εργασίες της επιστημονικής ομάδας όποτε αυτό θεωρείται απαραίτητο και ζητείται από τον υπεύθυνο του έργου που έχει ορισθεί από το Επιμελητήριο,
6. να συμβάλει στην προβολή και προώθηση των δράσεων τόσο στην Περιφερειακή Ενότητα Δράμας, όσο και σε άλλες περιοχές, και
7. να κάνει τον τελικό απολογισμό

A.2.9. Κυριότητα προϊόντων-Δικαιώματα

A.2.9.1. Όλα τα παραδοτέα προϊόντα, καθώς και όλο το αρχείο που θα σχηματισθεί από την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου/Αναδόχων, θα αποτελούν πλήρη και αποκλειστική ιδιοκτησία του Επιμελητηρίου Δράμας μετά την οριστική παραλαβή της μελέτης. Το Επιμελητήριο Δράμας θα έχει δικαίωμα πλήρους και χωρίς κανένα περιορισμό εκμετάλλευσης των παραδοτέων προϊόντων (χρήσης, τροποποίησης, διάθεσης σε τρίτους κ.λ.π.).

A.2.9.2. Η τεχνογνωσία και η εμπειρία που θα προκύψει από την εκπόνηση της μελέτης, ανήκει εξίσου στον Ανάδοχο και στο Επιμελητήριο Δράμας και είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθεί στο σύνολο ή μέρος της ανεξάρτητα από τον καθένα.

A.2.10. Παράδοση-Παραλαβή

A.2.10.1. Ο χρόνος υλοποίησης ορίζεται σε έξι (6) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης με τον ανάδοχο.

A.2.10.2. Η παράδοση θα γίνει με την οριστική παραλαβή της από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Επιμελητηρίου, η οποία και θα βεβαιώσει την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα συναφθεί.

A.2.11. Γενικοί Όροι της Σύμβασης

A.2.11.1. Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια, τροποποίηση σύμβασης- Εγγυητική Ευθύνη - Εγγυήσεις

Μεταξύ του Επιμελητηρίου Δράμας και του αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα προκήρυξη. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κασιχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών. Για θέματα, που δεν θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι-αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η τεχνική προσφορά του αναδόχου, η οικονομική του προσφορά και η παρούσα διακήρυξη, εφαρμοζόμενων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

Ο ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή για την κατάρτιση της σύμβασης, για εύλογο χρονικό διάστημα. Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της ολοκλήρωσης του εγγράφου της σύμβασης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση, εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της προεκτιμώμενης αμοιβής, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., και το αναλογούν χαρτόσημο.

Αν περάσει η προθεσμία των δέκα (10) ημερών, που ορίζεται παραπάνω, χωρίς ο ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ του Επιμελητηρίου η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, το

Επιμελητήριο αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικά υπηρεσίες από τα προβλεπόμενα στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη θεμάτων που θα ανακύψουν εκ των υστέρων, συναφών σε κάθε περίπτωση με το κύριο έργο. Στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες υπηρεσίες.

Τυχόν τροποποιήσεις της σύμβασης, δεν μπορεί να αλλοιώνουν το προκηρυσσόμενο αντικείμενο του έργου.

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα αρχή ότι το έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης.

A.2.11.3. Ποινικές Ρήτρες -Εκπτώσεις -Λύση και καταγγελία της σύμβασης

Η παράδοση και η παραλαβή θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της μελέτης. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης της μελέτης ή του συνόλου αυτής από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και η μελέτη δεν παραδοθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 10% της μέσης ημερήσιας αξίας υπό τους ειδικότερους όρους που θα ορισθούν στη σύμβαση. Η μέση ημερήσια αξία προκύπτει αφού διαιρεθεί η συνολική χρηματική αμοιβή της σύμβασης με τον αριθμό ημερών της συνολικής συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσής της.
2. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα 2 μηνών, από τις συμφωνηθείσες ημερομηνίες παράδοσης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.
3. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.
4. Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.
5. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη σύμβαση (με Φ.Π.Α.) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
6. Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τμηματικών προθεσμιών από την υπαιτιότητα του αναδόχου.
7. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων (τμηματικών και οριστικής) θα περιέχονται στη σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του αναδόχου.
8. Εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από τα προβλεπόμενα ανωτέρω πρόστιμα, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επομένη της λήξης του συμβατικού χρόνου παράδοσης μέχρι την ημερομηνία παράδοσης του έργου, με ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας.
9. Σε περίπτωση εκπτώσεως του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί τη μελέτη με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής
2. Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
3. Εφόσον εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

1. Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση.
2. Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια υπηρεσία, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

A.2.11.4. Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της μελέτης καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

A.2.11.5.Υποχρεώσεις αναδόχου

Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο ανάδοχος θα υποβάλλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει ή θα τις απορρίπτει κατά περίπτωση.

Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την υλοποίηση της μελέτης. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάσταση της.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Απαγορεύεται η μεταβίβαση ή εκχώρηση από τον ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής, εκτός της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της μελέτης.

A.2.11.6. Υπεργολαβίες

Ο ανάδοχος μετά την ανάθεση του έργου δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο του έργου «υπεργολαβικά» σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους, η εκτέλεση του έργου θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη/ υπεργολάβο με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση της μελέτης, φέρει αποκλειστικά ο ανάδοχος.

A.2.11.7. Εμπιστευτικότητα

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση της μελέτης, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση και να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημιάς της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Παραλαβής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

ΜΕΡΟΣ Β΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

B.1.1. Περιβάλλον του έργου

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:

B.1.1.1. Το πλαίσιο αναφοράς του Έργου

Στο ΤΔΕ Φορέας «πρότασης», καθώς και φορέας «λειτουργίας» της πράξης είναι ο Εμπορικός Σύλλογος Δράμας, το δε Επιμελητήριο Δράμας καταγράφεται ως ο «Δικαιούχος» της πράξης.

Η πράξη χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ 2007-2013», στον Άξονα Προτεραιότητας 09 «αειφόρος ανάπτυξη και ποιότητα ζωής στην ΠΑΜΘ», κωδικός προτεραιότητας 61 «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΑ ΣΧΕΔΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ» .

Η παρούσα προκήρυξη πρόχειρου Διαγωνισμού αφορά το δεύτερο υποέργο με τίτλο «Η Δράμα Συμφέρι» στα πλαίσια της πράξης “Δράσεις και ενέργειες για την ανάπτυξη της εμπορικής κίνησης στο εμπορικό κέντρο Δράμας. Πρακτικές και νέες μέθοδοι για τη διατήρηση και προσέλκυση καταναλωτών” με κωδικό MIS 385673, που καλείται να υλοποιήσει το Επιμελητήριο Δράμας σε συνεργασία με τον Εμπορικό Σύλλογο.

B.1.1.2. Σκοπός και αντικείμενο του Έργου

Το γεγονός ότι στην περιοχή παρέμβασης βρίσκεται η εμπορική αγορά της πόλης, έχει ως αποτέλεσμα το μεγαλύτερο μέρος της οικονομικής δραστηριότητας της Δράμας να είναι συγκεντρωμένο στην εν λόγω περιοχή.

Το δεύτερο υποέργο με τίτλο “**Η Δράμα Συμφέρι**» έχει ως κύριο στόχο να γίνει μια ολοκληρωμένη εκστρατεία προβολής του εμπορικού κόσμου της Δράμας προς τους Δραμινοί καταναλωτές έτσι ώστε να μάθουν την ποιότητα των Δραμινών καταναλωτικών προϊόντων και τις υπηρεσίες που προσφέρουν τα δραμινά εμπορικά καταστήματα με στόχο να μη φεύγουν οι καταναλωτές για την απόκτηση αγαθών σε άλλες περιφέρειες ή ακόμη και σε άλλες γειτονικές χώρες. Η εκστρατεία θα στοχεύει να τονίσει τα ποιοτικά χαρακτηριστικά των τοπικών προϊόντων καθώς επίσης και την ποιότητα στην εξυπηρέτηση των καταναλωτών από τα τοπικά εμπορικά καταστήματα.

Η εκστρατεία θα γίνει με κάθε μέσο προβολής που υπάρχει στη Δράμα και θα γίνει χρήση των ΜΜΕ της Δράμας. Για το σκοπό αυτό θα δημιουργηθεί πρώτο το κατάλληλο υλικό προβολής με ένα ανάλογο δημιουργικό σε κάθε μορφή της εικαστικής προβολής. Το υλικό θα αξιολογηθεί και ανάλογα θα παραχθεί για το μέσο προβολής για το οποίο προορίζεται.

Όταν το υλικό προβολής είναι έτοιμο θα ξεκινήσει μια συντονισμένη και συγχρονισμένη εκστρατεία αξιοποίησής του από τα μέσα προβολής και διαφήμισης της Δράμας. Στη φάση αυτή ο Εμπορικός Σύλλογος της Δράμας θα αναλάβει μια έντονη δραστηριότητα παρουσίας και παρακολούθησης του έργου έτσι ώστε η εκστρατεία της προβολής να είναι αποτελεσματική και να εξασφαλίσει τους στόχους της δράσης χρηματοδότησης.

B.1.1.3. Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προσφέρει τις ανάλογες υπηρεσίες και την υποστήριξη που απαιτούν οι ανάγκες του έργου, οι οποίες αναλυτικά αναφέρονται και περιγράφονται στο εγκεκριμένο ΤΔΥ και στη σύμβαση του με το Επιμελητήριο Δράμας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται στενά με τον Σύμβουλο Διαχείρισης του Έργου και να ακολουθεί τις υποδείξεις του, ενώ έχει την υποχρέωση να τον ενημερώνει για τις δράσεις που υλοποιεί στα πλαίσια του έργου.
3. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργαστεί τόσο με τον υπεύθυνο έργου του προγράμματος που θα οριστεί από το Επιμελητήριο Δράμας όσο και με το σύμβουλο διαχείρισης που θα οριστεί από τον Εμπορικό Σύλλογο Δράμας.

Ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη της διαχείρισης και διοικήσεως του έργου, των δράσεων και προϋποθέσεων που απαιτούνται για την εκτέλεσή του. Ειδικότερα πρέπει:

- ✓ Να δημιουργήσει τους μηχανισμούς υλοποίησης του έργου
- ✓ Να αναπτύξει τη μεθοδολογία πορείας του έργου και τον προγραμματισμό των δράσεων
- ✓ Να προτείνει και να παρακολουθεί το χρονοδιάγραμμα του έργου
- ✓ Να εξασφαλίσει του ειδήμονες που θα συμμετέχουν στις εργασίες της υλοποίησης του έργου
- ✓ Να επιβλέπει και να επιτηρεί τα άτομα που θα ασχοληθούν με την υλοποίηση των δράσεων και ενεργειών

- ✓ Να συμμετέχει στις εργασίες της επιστημονικής ομάδας όποτε αυτό θεωρείται απαραίτητο και ζητείται από τον υπεύθυνο του έργου που έχει ορισθεί από το Επιμελητήριο
- ✓ Να κάνει τον τελικό απολογισμό του έργου και να καταγράψει τα τελικά συμπεράσματα

Για όλα τα ανωτέρω, ο Ανάδοχος βρίσκεται καθ' όλη τη διάρκεια του έργου του, σε στενή συνεργασία με το Επιμελητήριο Δράμας για την άρτια υλοποίηση του έργου .

B.1.2. Παραδοτέα του Έργου

Τα παραδοτέα του Έργου περιλαμβάνουν:

- Δημιουργία 1 διαφημιστικού τηλεοπτικού σποτ προβολής της εμπορικής δράσης στη Δράμα
- Δημιουργία 1 ραδιοφωνικού σποτ για προβολή της εμπορικής δράσης στη Δράμα
- Καταχώρηση και προβολή του τηλεοπτικού σποτ 15 ημέρες επί 5 φορές σε κάθε ένα από τα 2 τηλεοπτικά κανάλια της Δράμας.
- Καταχώρηση και προβολή του ραδιοφωνικού σποτ για 3 μήνες επί πέντε φορές την ημέρα σε δύο κύριους ραδιοφωνικούς σταθμούς της Δράμας
- Γραφιστική παραγωγή ενός ενημερωτικού κειμένου για την προώθηση του εμπορικού κέντρου της Δράμας για έντυπη έκδοση με κόστος.
- Καταχώρηση του έντυπου ενημερωτικού κειμένου στις εφημερίδες της Δράμας με μια καταχώρηση σε 4 τοπικές εφημερίδες 2 φορές σε κάθε εφημερίδα
- Δημιουργία και λειτουργία ενός εργαλείου κοινωνικής δικτύωσης (facebook) για προβολή του εμπορικού κέντρου της Δράμας και των εμπορικών καταστημάτων της Δράμας
- Δημιουργία 1 υπαίθριας διαφήμισης με τη μορφή αφίσας και παραγωγή 1000 αφισών που θα αφισοκολληθούν στο εμπορικό κέντρο της Δράμας

B.1.3. Ενημέρωση

Ο σύμβουλος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει την ομάδα παρακολούθησης για τα βήματα και την πορεία της μελέτης. Είναι υποχρέωση να έχει ανά 15θήμερο ενημερωτικές συνεδρίες με τους υπευθύνους από το φορέα υλοποίησης.

B.1.4. Χρόνος Εργασίας

Ο συνολικός χρόνος για την ολοκλήρωση του έργου καθορίζεται στους έξι (6) μήνες, και θα πρέπει ο ανάδοχος να είναι σε θέση να ξεκινήσει την εργασία του άμεσα.

B.2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει τα παρακάτω στοιχεία:

1. Περιγραφή του τρόπου υλοποίησης του Έργου και περιγραφή της σχετικής μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου.
2. Τη σύνθεση της ομάδας έργου και τη θέση κάθε στελέχους στην ομάδα. (Βιογραφικά Β4)
3. Το άτομο, που προτίθεται να ορίσει, ως Υπεύθυνο Ομάδας Έργου. Εάν ο Υπεύθυνος Ομάδας Έργου ή/ και τα μέλη της ομάδας έργου, δεν είναι μόνιμα στελέχη της εταιρείας ή κάποιου από τα μέλη της ένωσης, που υποβάλλει την προσφορά, επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας και ότι δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Σε περίπτωση συνεργασίας με εξωτερικούς προς το σχήμα συνεργάτες, υπεύθυνος έναντι του Επιμελητηρίου Δράμας, παραμένει καθ' ολοκληρία ο Ανάδοχος. Υποχρεωτικά ο Υπεύθυνος της Ομάδας Έργου θα πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη σχετική προς το έργο εμπειρία. (Βιογραφικά Β4)

Αναλυτικά, οι τεχνικές προσφορές θα πρέπει να καλύπτουν αναλυτικά τα παρακάτω θέματα:

Μεθοδολογία Υλοποίησης (Περιγραφή των εργαλείων, τεχνικών που θα χρησιμοποιηθούν σε όλες τις φάσεις υλοποίησης του Έργου).

Χρονο-προγραμματισμός και οργάνωση παραδοτέων: Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου όπου θα απεικονίζονται οι δραστηριότητες, τα παραδοτέα του Έργου και η αλληλουχία φάσεων/ σταδίων & Αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Προκήρυξης.

Θα πρέπει να κατατεθούν προτάσεις δημιουργικού, γραφιστικής τέχνης, υποδείγματα από παρόμοιες εργασίες προβολής με τα διάφορα εικαστικά μέσα που ζητούνε τα παραδοτέα του έργου.

Σχήμα Διοίκησης Έργου. Εξειδίκευση ρόλων και καθηκόντων όσον αφορά την υλοποίηση των επιμέρους φάσεων του έργου. Βαθμός απασχόλησης και καταλληλότητα της Ομάδας Έργου ανά Φάση και Παραδοτέο.

Β.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Κάθε οικονομική προσφορά περιλαμβάνει τις προσφερόμενες τιμές.

Οι προσφερόμενες τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη. Δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., ο οποίος πρέπει να αναφέρεται χωριστά. Η τιμή με κρατήσεις και χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ				
ΥΠΗΡΕΣΙΑ			ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΕΥΡΩ)	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
ΣΥΝΟΛΟ (χωρίς Φ.Π.Α.)				
Φ.Π.Α. (23%)				
ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)				

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ

ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ :

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ:

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ

ΜΕ ΦΠΑ (€)

ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ :

Β.4. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	_____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	e-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	A/M

ΜΕΡΟΣ Γ΄ ΜΗΤΡΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ-ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Τα κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την κατακύρωση της καλύτερης προσφοράς έχουν ως εξής:

ΜΗΤΡΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ %	ΒΑΘΜΟΣ	ΣΤΑΘΜΙΣΜΕΝΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Μεθοδολογία & Προτάσεις Υλοποίησης	40		
2	Υποδείγματα δημιουργικού σχεδιασμού και προτάσεις που σχετίζονται με τα παραδοτέα του έργου	20		
3	Χρονο-προγραμματισμός και οργάνωση παραδοτέων	20		
4	Δομή και οργάνωση της Ομάδας Έργου	20		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		100		

1. Η βαθμολογία των επιμέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί ως επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή.
2. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των τριών ομάδων. (Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 80 έως 120 βαθμούς).
3. Η αποσφράγιση του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται για όσες προσφορές συγκεντρώσουν βαθμολογία τουλάχιστον το 70% της βαθμολογίας που θα λάβει η αξιολογηθείσα ως καλύτερη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Σε κάθε πάντως περίπτωση θα αποσφραγιστούν τουλάχιστον οι φάκελοι οικονομικής προσφοράς των τριών καλύτερων τεχνικών προσφορών.
4. Εφόσον η οικονομική προσφορά είναι διατυπωμένη σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προκήρυξη και δεν υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου, σημειώνεται η συνολική προσφερόμενη αμοιβή του διαγωνιζόμενου.
5. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που είναι αποδεκτές σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά της προκήρυξης, με την επιφύλαξη των προϋποθέσεων των όρων της παραπάνω παραγράφου 3.
6. Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται με φθίνουσα σειρά του Α που προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο:

$$A_j = 0,80 \times (T_j / T_{max}) + 0,20 \times (K_{min} / K_j)$$

όπου: T_{max} , η μέγιστη σταθμισμένη βαθμολογία των τεχνικών προσφορών

T_j , το σταθμισμένο άθροισμα της τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς

K_{min} , η ελάχιστη τιμή χωρίς Φ.Π.Α.

K_j , το κόστος της προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α., όπως αναφέρεται στην οικονομική προσφορά του υποψηφίου.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνον στα παραπάνω κριτήρια.

Ο Πρόεδρος του Επιμελητηρίου Δράμας
Στέφανος Γεωργιάδης

ΜΕΡΟΣ Δ΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

Όνομασία Πιστωτικού Ιδρύματος (ή Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων)

.....
Ημερομηνία Έκδοσης

Προς: Επιμελητήριο Δράμας
Λ. Λαμπριανίδη 40
66100 Δράμα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της ένστασης της διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ της Εταιρίας ή υπέρ της Ένωσης Εταιριών 1)..... 2).....κ.λ.π. Δ/νση δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της για σύμφωνα με την υπ' αριθμ. προκήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας (ή όλων των μελών της Ένωσης Εταιριών 1).....2)..... κ.λ.π.) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες με μόνο την έγγραφη δήλωσή σας χωρίς να ερευνάται ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση: Για το Πιστωτικό Ίδρυμα ή άλλο Νομικό Πρόσωπο, ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ/ξη).

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί (στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ), συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.