



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση : Καθ. Ρωσσίδα 11  
Ταχ. Κώδικας : 54008, Θεσσαλονίκη  
Πληροφορίες : Βάιος Γεώργιος  
Τηλέφωνο : 2313 309437  
Ηλ. Δ/ση : 2313 309188  
Τηλ/τυπία : tpd@damt.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Θεσσαλονίκη, 23 Ιουλίου 2014

Αρ. Πρωτ.: 14476

**ΘΕΜΑ:** Διεθνής, ανοικτός, δημόσιος, μειοδοτικός διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής (υπολογιστές, οθόνες, εκτυπωτές, πολυμηχανήματα, εξυπηρετητές, σαρωτές, λοιπά είδη πληροφορικής), για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ. έτους 2014.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις:

1. **Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 1336/2013** της Επιτροπής της 13<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
2. **Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011)** «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωτοδικικός κώδικας) - Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. **Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010)** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).
4. **Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010)** «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
5. **Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
6. **Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010)** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
7. **Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007)** «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. **Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005)** «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
9. **Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000)** «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. **Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995)** «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. **Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995)** «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. **Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010)** «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».
13. **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» .
14. **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/2007)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.
15. **Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ Α' 138/2003)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2000/35/ΕΚ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

**Β) Τις αποφάσεις:**

1. **Π.Υ.Σ. 26/6-8-2012 (ΦΕΚ Α' 155/2012)** «Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους» .
2. **Υ.Α. 9814/17-5-2013 (ΦΕΚ Β' 1222/2013)** περί «Καθορισμού ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. **Υ.Α. Π1/3306 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010)** περί «Εξαίρεσης προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.)».
4. **Αρ. 53844/10-7-2013 (ΦΕΚ Β' 2017/2013)** Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης περί «Παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής».
5. **Αρ. 61129/17-7-2014 Ανάληψης υποχρέωσης** της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2014, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 071 και ΚΑΕ 1723, με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης : 64703 (Α.Δ.Α.:7ΨΨΑΟΡ1Υ-ΗΥΥ).
6. **Αρ. 61130/17-7-2014 Ανάληψης υποχρέωσης** της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2014, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 072 και ΚΑΕ 1723, με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης : 64702 (Α.Δ.Α.:ΩΔΖΚΟΡ1Υ-ΠΥ8).
7. **Αρ. 61131/17-7-2014 Ανάληψης υποχρέωσης** της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, οικονομικού έτους 2014, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 073 και ΚΑΕ 1723, με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης :64701 (Α.Δ.Α.:ΩΒ8ΩΟΡ1Υ-ΕΜ7).

**Γ) Το από 16-7-14 σχετικό πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 14REQ002169125 2014-07-16) που εγκρίθηκε με ΑΔΑΜ: 14REQ002176383 2014-07-18.**

Δ) Την αρ. 117/2009 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών, δεν εφαρμόζεται σε διαγωνιστικές διαδικασίες.

### Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Ανοικτό, διεθνή, δημόσιο, μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής (υπολογιστές, οθόνες, εκτυπωτές, πολυμηχάνηματα, εξυπηρετητές, σαρωτές, λοιπά είδη πληροφορικής), για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ., έτους 2014, προϋπολογισμού διακοσίων είκοσι μίας χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (221.400,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (180.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.), ανά είδος ως εξής:

α/α	Είδος	Τεμάχια	Ενδεικτική τιμή σε €	Προϋπ/σμένη δαπάνη σε €	CPV
1	Πλήρες υπολογιστικό σύστημα (H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 32bit GR και οθόνη ≥18,5")	105	590,00	61.950,00	30237300-2
2	H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 64bit GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 8.1 Pro 64bit GR	149	490,00	73.010,00	30237300-2
3	Ισχυρός H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 64bit GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 8.1 Pro 64bit GR	30	800,00	24.000,00	30237300-2
4	H/Y με λειτουργικό linux	3	500,00	1.500,00	30237300-2
5	Οθόνη ≥23,5"	3	120,00	360,00	30231000-7
6	Εκτυπωτής	40	200,00	8.000,00	30232110-8
7	Πολυμηχάνημα	12	210,00	2.520,00	30121410-0
8	Σαρωτής	1	550,00	550,00	38520000-6
9	Εξυπηρετητής (server) τύπου blade	1	5.000,00	5.000,00	48821000-9
10	Μνήμη DDR2 800 1GB	17	13,82	234,94	30236111-3
11	Μνήμη DDR 400 1GB	16	20,33	325,28	30236111-3
12	Μνήμη DDR2 800 2GB	16	25,44	407,04	30236111-3
13	Μνήμη DDR 400 512MB	14	12,87	180,18	30236111-3
14	Καλώδια δικτύου UTP 5m	80	2,36	188,80	32581100-0
15	Καλώδια δικτύου UTP 7,5m	30	3,17	95,10	32581100-0
16	Καλώδια δικτύου UTP 10m	20	3,74	74,80	32581100-0
17	Σκληρός δίσκος H/Y SATA3 64MB cache 500GB	10	42,28	422,80	30233100-2
18	USB Πληκτρολόγιο H/Y	11	8,86	97,46	30237460-1
19	USB Ποντίκι H/Y	20	7,24	144,80	30237410-6
20	Διακλαδωτής δικτύου RJ45	56	2,51	140,56	32551200-2
21	Καλώδια προέκτασης θύρας USB (2 μέτρα)	5	1,58	7,90	31224810-3
22	Σύνδεσμος δικτύου - UTP FTP connector	90	0,40	36,00	30237110-3
23	Τροφοδοτικό H/Y 500W	14	28,46	398,44	31154000-0

24	Κάρτα γραφικών 1GB DDR3	8	20,93	167,44	30237134-7
25	Σπρέι καθαρισμού επαφών χωρίς λάδι 200 ml	2	4,03	8,06	39831400-0
26	Σπρέι καθαρισμού επαφών με λάδι 200 ml	2	4,41	8,82	39831400-0
27	DVD - RW SATA 24x	4	16,59	66,36	30233152-1
28	USB stick 32 GB	5	8,62	43,10	30233180-6
29	Κάρτες δικτύου	10	6,20	62,00	30237135-4
	Σύνολο Προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α.			180.000,00	
	Σύνολο με Φ.Π.Α.			221.400,00	

**Κριτήριο κατακύρωσης** θα είναι η χαμηλότερη ανά είδος προσφορά σε ευρώ.

Η προσφορά μπορεί να αφορά στο σύνολο, σε ένα ή περισσότερα είδη.

Στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή σε ένα είδος θα κατακυρωθεί όλη η προμήθεια για το συγκεκριμένο είδος.

#### 1. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Καθ. Ρωσσίδη 11 (Θεσσαλονίκη) Αίθουσα Συσκέψεων - Ισόγειο	10 Σεπτεμβρίου 2014	Τετάρτη	10.00 π.μ.

#### 2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Η δαπάνη για την προμήθεια των ειδών βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, οικ. έτους 2014, ΚΑΕ 1723, ως ακολούθως:

Ειδικός Φορέας	Αύξων αριθμός ανάληψης στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμών της Υ.Δ.Ε. Θεσσαλονίκης	Ποσό έγκρισης
99723/071	64703	172.025,00€
99723/072	64702	4.275,00€
99723/073	64701	45.100,00€

#### 3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι συνεταιρισμοί και οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και δραστηριοποιούνται νόμιμα σε τομείς σχετικούς με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλουν προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη, το αργότερο μέχρι 10-9-2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ. στη Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, Καθ. Ρωσσίδη 11, ΤΚ 54008

Θεσσαλονίκη.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για εκατόν είκοσι (120) ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου, ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ. Η εν λόγω προσφορά δεσμεύει τον Ανάδοχο που θα προκύψει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και της ενδεχόμενης παράτασής της.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της Διακήρυξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10 του Π.Δ. 118/2007.

Οι διευκρινίσεις ζητούνται το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 5/9/2014 από το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, τηλ. 2313309437, -151, Φαξ: 2313309188, [tdpy@damt.gov.gr](mailto:tdpy@damt.gov.gr) και δίνονται το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Ειδικά για ερωτήματα τεχνικού χαρακτήρα ή για τις τεχνικές προδιαγραφές οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να απευθύνονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [dpe@damt.gov.gr](mailto:dpe@damt.gov.gr), τηλ. 2313309168 στην αρμόδια Δ/νση Πληροφορικής & Επικοινωνιών.

#### 4. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Διακήρυξη θα είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο στη διεύθυνση [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr) (Ενότητα Ανακοινώσεις->Διαγωνισμοί), καθώς και στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»: <http://sites.diavgeia.gov.gr/admt/>, κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ.

Επίσης, είναι διαθέσιμη από το Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στα τηλέφωνα επικοινωνίας 2313 309437, -151 και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [tdpy@damt.gov.gr](mailto:tdpy@damt.gov.gr). Το τεύχος της διακήρυξης αποστέλλεται στους ενδιαφερόμενους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μέσα σε μια (1) ημέρα από τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Επιπλέον η περίληψη και η διακήρυξη θα κοινοποιηθούν στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Θεσσαλονίκης, στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης για ενημέρωση των μελών τους, καθώς και στους συνδέσμους Σ.Ε.Π.Ε. (Σύνδεσμο Επιχειρήσεων Πληροφορικής & Επικοινωνιών Ελλάδας) και Σ.Ε.Π.Β.Ε. (Σύνδεσμο Επιχειρήσεων Πληροφορικής Βορείου Ελλάδος).

Περίληψη της Διακήρυξης αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων στην έδρα της ΑΔΜ-Θ.

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με το συνημμένο Τεύχος Διακήρυξης.

**Μ.Ε.Γ.Γ.**  
Ο Πρ/μενος Γεν. Δ/νσης  
Εσωτ. Λειτουργίας

**ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ ΗΛΙΑΣ**

Συνημμένα :  
ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. 12

Κοινοποίηση (με ηλ. ταχυδρομείο):

1. Ε.Β.Ε.Θ. ([root@ebeth.gr](mailto:root@ebeth.gr))
2. Ε.Ε.Θ. ([grammateia@epepthe.gr](mailto:grammateia@epepthe.gr))
3. Σ.Ε.Π.Ε. ([info@sepe.gr](mailto:info@sepe.gr))
4. Σ.Ε.Π.Β.Ε. ([sepve@sepve.org.gr](mailto:sepve@sepve.org.gr))

Εσωτ. Διανομή (με ηλ. ταχυδρομείο):

1. ΔΠΕ
2. ΔΟ/ ΤΜ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

**ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. 12/2014**  
**ΑΝΟΙΚΤΟΥ, ΔΙΕΘΝΗ, ΔΗΜΟΣΙΟΥ, ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**  
**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Α.Δ.Μ.-Θ. ΕΤΟΥΣ 2014.**

Προϋπολογισμός	Διακοσίων είκοσι μίας χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (221.400,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (180.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.)
Ημερομηνία Αποστολής στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης	25 Ιουλίου 2014
Ημερομηνία Δημοσίευσης στο ΦΕΚ:	25 Ιουλίου 2014
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Εθνικό Τύπο:	25 Ιουλίου 2014
Ημερομηνία Δημοσίευσης στον Ημερήσιο Νομαρχιακό Τύπο:	25 Ιουλίου 2014
Αναθέτουσα Αρχή:	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης
Ημερομηνία Λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών:	10 Σεπτεμβρίου 2014 (Τετάρτη) ώρα 10 π.μ.
Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού:	10 Σεπτεμβρίου 2014 (Τετάρτη)
Τόπος Διενέργειας Διαγωνισμού:	Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, 540 08 Θεσσαλονίκη (Αίθουσα Συσκέψεων ισογείου)
Ώρα Διεξαγωγής Διαγωνισμού:	10:00 π.μ.

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΜΕΡΟΣ Α' - .....	4
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	4
1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	5
2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ .....	6
3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ .....	6
4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	7
5. ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ .....	8
6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ .....	8
7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ .....	8
8. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ .....	9
9. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ .....	9
ΜΕΡΟΣ Β' - .....	11
ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	11
1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	12
2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	12
3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ.....	13
4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ .....	14
4.1. Κύρια Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	14
4.1.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	14
4.1.2. Πρόσθετα Δικαιολογητικά Συμμετοχής σε περίπτωση εταιρειών, ομίλων, κοινοπραξιών, υπό σύσταση κοινοπραξιών, ενώσεων .....	16
4.1.2.1 Σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.).....	16
4.1.2.2 Σε περίπτωση Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) .....	17
4.1.2.3 Σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών (Ομόρρυθμη, Ετερόρρυθμη Εταιρεία) .....	17
4.1.2.4. Σε περίπτωση Συνεταιρισμών .....	17
4.1.2.5 Σε περίπτωση Ομίλων, Κοινοπραξιών ή υπό σύσταση Κοινοπραξιών.....	17
4.1.3. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής .....	18
4.2 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης .....	19
4.2.1. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.....	20
4.2.2 Οι Έλληνες Πολίτες: .....	21
4.2.3 Οι αλλοδαποί πολίτες:.....	22
4.2.4 Τα νομικά πρόσωπα αλλοδαπά ή ημεδαπά:.....	23
4.2.5 Οι συνεταιρισμοί αλλοδαποί ή ημεδαποί.....	23
4.2.6 Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά .....	23
4.3 Εξαιρέσεις .....	24
5 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ .....	24
5.1. Προθεσμία Υποβολής .....	24
5.2 Σύνταξη Προσφορών.....	25
5.3 Ισχύς Προσφορών .....	25
5.4 Προϋπολογισμός - Αμοιβή του Προμηθευτή.....	26
5.5 Τρόπος Υποβολής Προσφορών .....	26
5.6 Περιεχόμενα Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» .....	28
5.7 Περιεχόμενο Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».....	28
5.8 Περιεχόμενο Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» .....	28
6 ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	30
7. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.....	36
8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
9. ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	38
10 ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	39
11 ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ .....	39
12 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ .....	40
13 ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	41
14 ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ.....	42
15 ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	42
16 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ .....	43
17 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ .....	43
ΜΕΡΟΣ Γ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....	45
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....	45
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1- .....	58
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ (Α.Δ.Μ. - Θ.). ΕΤΟΥΣ 2014 .....	58
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2- .....	69
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	69
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3- .....	72



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	72
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4- .....	75
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	75
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5- .....	78
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	78



**ΜΕΡΟΣ Α' -**  
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

## 1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

### Α) Διατάξεις:

1. **Κανονισμός (ΕΕ) αρ. 1336/2013** της Επιτροπής της 13<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
2. **Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/2011)** «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. **Ν. 3886/10 (ΦΕΚ 173 Α/30-9-2010)** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335).
4. **Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/2010)** «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
5. **Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/2010)** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
6. **Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/2010)** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
7. **Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007)** «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. **Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30/2005)** «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».
9. **Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248/2000)** «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. **Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995)** «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. **Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995)** «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. **Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ Α' 235/2010)** «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».
13. **Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/2007)** «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» .
14. **Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/2007)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.
15. **Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ Α' 138/2003)** Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2000/35/ΕΚ για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές.

### Β) Αποφάσεις:

1. **Π.Υ.Σ. 26/6-8-2012 (ΦΕΚ Α' 155/2012)** «Αποδοχή παραιτήσεων Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Κράτους, απαλλαγή από τα καθήκοντα τους και διορισμός νέων Γενικών Γραμματέων στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις του Κράτους» .
2. **Υ.Α. 9814/17-5-2013 (ΦΕΚ Β' 1222/2013)** περί «Καθορισμού ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. **Υ.Α. Π1/3306 (ΦΕΚ 1789 Β/12-11-2010)** περί «Εξαίρεσης προμηθειών από την ένταξη τους στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.)».

4. **Αρ. 53844/10-7-2013 (ΦΕΚ Β' 2017/2013) Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης** περί «Παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων αυτής».
5. **Αρ. 61129/17-7-2014 Ανάληψης υποχρέωσης** της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2014, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 071 και ΚΑΕ 1723, με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης : 64703 (Α.Δ.Α.: 7ΨΨΑΟΡ1Υ-ΗΥΥ).
6. **Αρ. 61130/17-7-2014 Ανάληψης υποχρέωσης** της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης οικονομικού έτους 2014, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 072 και ΚΑΕ 1723, με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης : 64702 (Α.Δ.Α.: ΩΔΖΚΟΡ1Υ-ΠΥ8).
7. **Αρ. 61131/17-7-2014 Ανάληψης υποχρέωσης** της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, περί «Έγκρισης δέσμευσης πίστωσης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, οικονομικού έτους 2014, Φορέα 99723, Ειδικού Φορέα 073 και ΚΑΕ 1723, με αριθμό καταχώρησης της απόφασης στο Βιβλίο Εγκρίσεων και εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου Θεσσαλονίκης : 64701 (Α.Δ.Α.: ΩΒ8ΩΟΡ1Υ-ΕΜ7).

Γ) Το από 16-7-14 σχετικό πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 14REQ002169125 2014-07-16) που εγκρίθηκε με ΑΔΑΜ: 14REQ002176383 2014-07-18.

Δ) Την αρ. 117/2009 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελη αναζήτηση δικαιολογητικών, δεν εφαρμόζεται σε διαγωνιστικές διαδικασίες.

## 2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ. - Θ.) (αρμόδια υπηρεσία: Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 008, Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313309437, -151, φαξ 2313309188.

## 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Α.Δ.Μ. - Θ. έτους 2014 ως ακολούθως:

Ειδικός Φορέας	Αύξων αριθμός ανάληψης στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμών της Υ.Δ.Ε. Θεσσαλονίκης	Ποσό έγκρισης
99723/071	64703	172.025,00€
99723/072	64702	4.275,00€
99723/073	64701	45.100,00€

#### 4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Αντικείμενο του παρόντος ανοικτού, διεθνή, μειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, αποτελεί η προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής, για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Α.Δ.Μ.-Θ., έτους 2014, συνολικού προϋπολογισμού διακοσίων είκοσι μίας χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (221.400,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (180.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.), ανά είδος ως εξής:

α/α	Είδος	Τεμάχια	Ενδεικτική τιμή σε €	Προϋπ/σμένη δαπάνη σε €	CPV
1	Πλήρες υπολογιστικό σύστημα (H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 32bit GR και οθόνη ≥18,5")	105	590,00	61.950,00	30237300-2
2	H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 64bit GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 8.1 Pro 64bit GR	149	490,00	73.010,00	30237300-2
3	Ισχυρός H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 64bit GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 8.1 Pro 64bit GR	30	800,00	24.000,00	30237300-2
4	H/Y με λειτουργικό linux	3	500,00	1.500,00	30237300-2
5	Οθόνη ≥23,5"	3	120,00	360,00	30231000-7
6	Εκτυπωτής	40	200,00	8.000,00	30232110-8
7	Πολυμηχάνημα	12	210,00	2.520,00	30121410-0
8	Σαρωτής	1	550,00	550,00	38520000-6
9	Εξυπηρετητής (server) τύπου blade	1	5.000,00	5.000,00	48821000-9
10	Μνήμη DDR2 800 1GB	17	13,82	234,94	30236111-3
11	Μνήμη DDR 400 1GB	16	20,33	325,28	30236111-3
12	Μνήμη DDR2 800 2GB	16	25,44	407,04	30236111-3
13	Μνήμη DDR 400 512MB	14	12,87	180,18	30236111-3
14	Καλώδια δικτύου UTP 5m	80	2,36	188,80	32581100-0
15	Καλώδια δικτύου UTP 7,5m	30	3,17	95,10	32581100-0
16	Καλώδια δικτύου UTP 10m	20	3,74	74,80	32581100-0
17	Σκληρός δίσκος H/Y SATA3 64MB cache 500GB	10	42,28	422,80	30233100-2
18	USB Πληκτρολόγιο H/Y	11	8,86	97,46	30237460-1
19	USB Ποντίκι H/Y	20	7,24	144,80	30237410-6
20	Διακλαδωτής δικτύου RJ45	56	2,51	140,56	32551200-2
21	Καλώδια προέκτασης θύρας USB (2 μέτρα)	5	1,58	7,90	31224810-3
22	Σύνδεσμος δικτύου - UTP FTP connector	90	0,40	36,00	30237110-3
23	Τροφοδοτικό H/Y 500W	14	28,46	398,44	31154000-0
24	Κάρτα γραφικών 1GB DDR3	8	20,93	167,44	30237134-7
25	Σπρέι καθαρισμού επαφών χωρίς λάδι 200 ml	2	4,03	8,06	39831400-0
26	Σπρέι καθαρισμού επαφών με λάδι 200 ml	2	4,41	8,82	39831400-0
27	DVD - RW SATA 24x	4	16,59	66,36	30233152-1
28	USB stick 32 GB	5	8,62	43,10	30233180-6
29	Κάρτες δικτύου	10	6,20	62,00	30237135-4

Σύνολο Προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α.		180.000,00	
Σύνολο με Φ.Π.Α.		221.400,00	

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συνολικά χαμηλότερη ανά είδος / είδη προσφορά σε ευρώ.

Η προσφορά μπορεί να αφορά στο σύνολο ή σε ένα ή περισσότερα είδη.

Στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή σε ένα είδος θα κατακυρωθεί όλη η προμήθεια για το συγκεκριμένο είδος.

Μετά από συμφωνία των δύο μερών και, εφόσον προκύψει έκτακτη ανάγκη για τις Υπηρεσίες της Α.Δ.Μ.-Θ., είναι δυνατή η αντικατάσταση κάποιου είδους, χωρίς αλλαγή του συνολικού κόστους ανά προμηθευτή.

## 5. ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Οι παραδόσεις των ειδών θα γίνονται τμηματικά και μετά από συνεννόηση με τις ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες, το αργότερο εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την παραγγελία.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας και η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου θα γίνεται με ευθύνη της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό.

Το παραπάνω όργανο μπορεί να εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα της ΑΔΜ-Θ την επιβολή κυρώσεων στον Προμηθευτή, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στην σύμβαση.

## 6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Το χρονικό διάστημα της προμήθειας αφορά στο διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης με τον Ανάδοχο μέχρι **31.12.2014**.

## 7. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να παραλάβουν τη Διακήρυξη, μπορούν να απευθύνονται:

- είτε στο δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης στη διεύθυνση [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr), όπου θα αναρτηθεί,
- είτε στο Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στα τηλέφωνα επικοινωνίας 2313309437, -151 και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [tdpy@damt.gov.gr](mailto:tdpy@damt.gov.gr)

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν να παραλαμβάνουν τα τεύχη, μέχρι και πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, δηλαδή, μέχρι τις 5-9-2014. Τα εν λόγω τεύχη αποστέλλονται σε αυτούς με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μέσα σε μια (1) εργάσιμη ημέρα από τη λήψη της σχετικής αίτησης.

Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι αυτοπροσώπως θα παραλάβουν τη Διακήρυξη, θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους

αποστέλλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Στην περίπτωση αυτή, οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν, από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν, εγγράφως, στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι ενδιαφερόμενοι, οι οποίοι θα παραλάβουν τη Διακήρυξη μέσω του διαδικτυακού τόπου της ΑΔΜ-Θ, θα πρέπει επίσης κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν σχετικό ηλεκτρονικό έντυπο (την αντίστοιχη φόρμα δεδομένων), με τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, επάγγελμα, ΑΦΜ, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων των πιο πάνω εντύπων την ευθύνη φέρει αυτός ο οποίος συμπληρώνει τα στοιχεία.

## 8. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στις **25.07.2014:** (α) στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (β) στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, όπως προβλέπει η κείμενη νομοθεσία, (γ) στις ημερήσιες, οικονομικές εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας «ΗΜΕΡΗΣΙΑ» και «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ», καθώς και (δ) στην ημερήσια νομαρχιακή εφημερίδα «ΤΥΠΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» (Ν. Θεσσαλονίκης).

Επίσης, περίληψή της θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, στο δικτυακό τόπο, της Α.Δ.Μ.-Θ., [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr), καθώς και στο δικτυακό τόπο του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ για λογαριασμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης. Επιπλέον.

Επιπλέον η περίληψη και η διακήρυξη θα κοινοποιηθούν στο Εμπορικό και Βιομηχανικό Θεσσαλονίκης, στο Επαγγελματικό Επιμελητήριο Θεσσαλονίκης για ενημέρωση των μελών τους, καθώς και στους συνδέσμους Σ.Ε.Π.Ε. (Σύνδεσμο Επιχειρήσεων Πληροφορικής & Επικοινωνιών Ελλάδας) και Σ.Ε.Π.Β.Ε. (Σύνδεσμο Επιχειρήσεων Πληροφορικής Βορείου Ελλάδος).

Τα έξοδα δημοσίευσης στις οικονομικές εφημερίδες πανελλήνιας κυκλοφορίας επιβαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή (δυνάμει των διατάξεων της παρ. 4, του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/07), ενώ στις νομαρχιακές και τοπικές εφημερίδες, τον ανάδοχο ή τους αναδόχους, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ Α' 163/2009).

## 9. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το Διαγωνισμό ή το περιεχόμενο της Διακήρυξης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 10 του Π.Δ. 118/2007, το αργότερο μέχρι τις 5/9/2014. Οι διευκρινίσεις παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού της Δνσης Οικονομικού της Α.Δ.Μ.-Θ., σε όλους τους ενδιαφερόμενους, το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Ειδικά για τις τεχνικές προδιαγραφές οι διευκρινίσεις παρέχονται από τη Δνση Πληροφορικής & Επικοινωνιών της Α.Δ.Μ.-Θ.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται εγγράφως ως «Ερωτήματα για το Διαγωνισμό προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής για το έτος 2014», προς την Αποκεντρωμένη

Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης /Δ/νση Οικονομικού / Τμ. Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54008, Θεσσαλονίκη.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων μπορεί να αποστέλλονται και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [tdpy@damt.gov.gr](mailto:tdpy@damt.gov.gr) , τηλ. 2313309437, -151, χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους από την υποχρέωση να υποβάλουν τα ερωτήματα και εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Ειδικά για ερωτήματα τεχνικού χαρακτήρα ή για τις τεχνικές προδιαγραφές οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να απευθύνονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: [dpe@damt.gov.gr](mailto:dpe@damt.gov.gr) , τηλ. 2313309168 στην αρμόδια Δ/νση Πληροφορικής & Επικοινωνιών.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης δε θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις, εκ μέρους της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες, οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επισημαίνεται ότι οι παρεχόμενες διευκρινήσεις δε θα τροποποιούν ουσιαδώς το περιεχόμενο της Διακήρυξης και διευκρινίσεις θα διατίθενται και στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής : [www.damt.gov.gr](http://www.damt.gov.gr).

Από την παραλαβή των τευχών του Διαγωνισμού και από την παροχή, κατά τα οριζόμενα στη παρούσα παράγραφο των τυχόν συμπληρωματικών πληροφοριών/ διευκρινίσεων, συνάγεται ότι ο ενδιαφερόμενος έχει λάβει γνώση των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και της φύσης της προμήθειας.

**ΜΕΡΟΣ Β' -**  
**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**



## 1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών ανοικτός, διεθνής, δημόσιος, μειοδοτικός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές, διενεργείται με σκοπό την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής, συνολικού προϋπολογισμού διακοσίων είκοσι μίας χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (221.400,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (180.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.), για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ. - Θ.) για το έτος 2014.

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό με την παρούσα Διακήρυξη είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

**Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η συνολικά χαμηλότερη ανά είδος / είδη προσφορά σε ευρώ.**

**Η προσφορά μπορεί να αφορά στο σύνολο ή σε ένα ή περισσότερα είδη.**

**Στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή σε ένα είδος θα κατακυρωθεί όλη η προμήθεια για το συγκεκριμένο είδος.**

Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με το Αναλυτικό Τεύχος Διακήρυξης

- ΜΕΡΟΣ Α' : Αντικείμενο του Διαγωνισμού
- ΜΕΡΟΣ Β' : Γενικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής
- ΜΕΡΟΣ Γ' : Υποδείγματα: Δημόσιας Σύμβασης Προμήθειας Αγαθών, Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και Οικονομικής Προσφοράς

## 2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

#### 2.1.1 Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- Ενώσεις ή συμπράξεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους - Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139/1997)
- Συνεταιρισμοί

#### 2.1.2 Στην περίπτωση των Ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την υποψήφια Ένωση πριν την υπογραφή της σύμβασης να συστήσει Κοινοπραξία. Δηλαδή, (α) να έχει περιβληθεί με τη μορφή της κοινοπραξίας του Κ.Β.Σ., συσταθείσας δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, ή (β) να έχει περιβληθεί τη μορφή εταιρείας του εμπορικού δικαίου, συσταθείσας σύμφωνα με τις διατάξεις του εμπορικού νόμου. Οι εν λόγω κοινοπραξίες ή συμπράξεις προσώπων, έχουν δικαίωμα συμμετοχής λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων των άρθρων: 7 του Π.Δ. 118/2007.

- 
- 2.1.3** Σε περίπτωση που Ένωση Προμηθευτών υποβάλει κοινή προσφορά, τότε υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την Ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Επιπλέον, στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης σύμφωνα με το άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007.
- 2.1.4** Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφορές.
- 2.1.5** Οι υποψήφιοι ή προσφέροντες, που προέρχονται από άλλα κράτη μέλη της Ε.Ε. και σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους στο οποίο είναι εγκατεστημένοι, έχουν το δικαίωμα να προμηθεύουν τα παραπάνω αγαθά, δε θα απορρίπτονται για το λόγο ότι θα έπρεπε, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία, να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

### **3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

**3.1 Αποκλείονται από τη διαδικασία υποβολής προσφοράς** όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και συγκεκριμένα για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

- 3.1.1.** α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),  
β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),  
γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),  
δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).
- 3.1.2.** α) τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.  
β) έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.  
γ) έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.  
δ) έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.  
ε) δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών

κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

στ) δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.

ζ) είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

η) όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς του Δημοσίου με τελεσίδικη απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου, του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007,

θ) όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

**3.2.** Αποκλείονται, επίσης, από τη διαδικασία ανάθεσης προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δε θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

#### **4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

##### **4.1. Κύρια Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

###### **4.1.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα κάτωθι δικαιολογητικά, καθώς και τα αντίγραφα αυτών (άρθρο 6 Π.Δ. 118/2007), στην Ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (Κ.Πολ.Δικ.) και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

**1) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής** στο διαγωνισμό ποσού ίσου με το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας<sup>1</sup>, η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, και στην παράγραφο 4.1.3 της παρούσας Διακήρυξης και είναι σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος της Διακήρυξης.

Το ποσό των εγγυητικών επιστολών μπορεί να καλύπτεται είτε με μία συνολική, είτε με άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών του υποψήφιου προμηθευτή.

Σε περίπτωση που η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής δεν περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, που αναγράφονται στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007 και του υποδείγματος του Παραρτήματος, θα απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.

<sup>1</sup> Ως προϋπολογισθείσα αξία εννοείται το ποσό που αναλογεί στο είδος για το οποίο υποβάλλεται προσφορά.

2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75/1986), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία:

- I. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού
- II. Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, την οποία έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα (επί ποινή αποκλεισμού) οι ενδιαφερόμενοι.
- III. Να δηλώνεται ότι **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς** τους δε συντρέχει κάποια από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού όπως αυτές παρουσιάστηκαν στις παραγράφους 3.1.1. και 3.1.2. της παρούσης Διακήρυξης, δηλαδή:
  - Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, και στην περίπτωση της παρ.1 του άρθρου 43 Π.Δ. 60/2007, δηλαδή για κάποιο από τα αδικήματα: της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 Π.Δ. 60/2007, ή για κάποιο αδίκημα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
  - Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στη περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις, δηλαδή υπό πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και υπό διαδικασία θέσης σε προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης.
  - Δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση και υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης ή υπό κατάσταση εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης των άρθρων 99-106 ια του Πτωχευτικού Κώδικα ή δεν έχουν υποβάλει σχέδιο αναδιοργάνωσης των άρθρων 107 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα.
  - Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, όπως αυτές ορίζονται με το Π.Δ. 118/2007.
  - Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις αν πρόκειται για αλλοδαπούς) και ότι θα εξακολουθήσουν να είναι εγγεγραμμένοι μέχρι την κατακύρωση του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.
  - Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών, που απαιτούνται με την παρούσα διακήρυξη κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 43 παρ. 2 Π.Δ. 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
  - Δεν έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι, ή αποκλειστεί από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε του Δημόσιου τομέα, ή έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.
  - Δεν υφίστανται άλλοι νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους, εκτός από αυτούς που αναφέρονται παραπάνω.
  - Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι πλήρη, αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους.

- Θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.
  - Η χώρα καταγωγής του τελικού προϊόντος.
- IV. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγράφου 4.2 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, η παραπάνω δήλωση πρέπει να κατατεθούν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του παρόντος υποβάλλουν:

- Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού, όταν ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι Συνεταιρισμός
- Κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ένωση Αναδόχων ή Κοινοπραξία, και
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

#### **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:**

Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία υπογραφής των υπεύθυνων δηλώσεων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΠΝΠ της 5<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2012 (ΦΕΚ Α'237/2012), πρέπει να είναι εντός των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι οι προσφορές να περιέλθουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης των προσφορών, η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, παραστατικό εκπροσώπησης με βεβαίωση της γνησιότητας της υπογραφής τους.

#### **4.1.2. Πρόσθετα Δικαιολογητικά Συμμετοχής σε περίπτωση εταιρειών, ομίλων, κοινοπραξιών, υπό σύσταση κοινοπραξιών, ενώσεων**

Εφόσον ο υποψήφιος έχει εταιρική μορφή, οφείλει επιπλέον να προσκομίσει τα κάτωθι αναφερόμενα, κατά περίπτωση, στοιχεία:

##### **4.1.2.1 Σε περίπτωση Ανώνυμης Εταιρείας (Α.Ε.)**

- Το ΦΕΚ συστάσεως της εταιρείας.
- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το ΜΑΕ, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ δημοσίευσης.

- Πιστοποιητικό μεταβολών απ' την αρμόδια αρχή.
- Το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας, ή, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει εκδοθεί, ακριβές αντίγραφο του πρακτικού του Δ.Σ. για την ισχύουσα εκπροσώπηση της εταιρείας, αντίγραφο της αίτησης υποβολής αυτού στην αρμόδια Νομαρχία, με το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου για την καταχώριση αυτού στο ΜΑΕ και αντίγραφο του αποδεικτικού ΤΑΠΕΤ, για τη δημοσίευσή του στο ΦΕΚ ή ακριβές αντίγραφο της σχετικής ανακοίνωσης της αρμόδιας Νομαρχίας.
- Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την συμμετοχή της εταιρείας στον διαγωνισμό.

#### **4.1.2.2 Σε περίπτωση Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)**

- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ.
- Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ.
- Πιστοποιητικό του οικείου Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητας του υποψηφίου.
- Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

#### **4.1.2.3 Σε περίπτωση προσωπικών εταιρειών (Ομόρρυθμη, Ετερόρρυθμη Εταιρεία)**

- Το καταστατικό της εταιρείας, που ισχύει, με τις τυχόν τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο.
- Πλήρη σειρά των εγγράφων που τυχόν απαιτούνται, σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας, για τον ορισμό διαχειριστή και εκπροσώπου της.
- Πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου για τις καταστατικές τροποποιήσεις, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα από την ημερομηνία κατάθεσης της υποψηφιότητας του υποψηφίου.
- Απόφαση του αρμοδίου οργάνου για συμμετοχή στο διαγωνισμό.

#### **4.1.2.4. Σε περίπτωση Συνεταιρισμών**

- Το Καταστατικό του Συνεταιρισμού και τυχόν τροποποιήσεις του.
- Βεβαίωση της εποπτεύουσας Αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- Πιστοποιητικό μεταβολών απ' την αρμόδια αρχή.
- Πρακτικό εκλογής Διοικητικού Συμβουλίου.
- Πρακτικό συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου σε σώμα.
- Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την συμμετοχή της εταιρείας στο διαγωνισμό.

#### **4.1.2.5 Σε περίπτωση Ομίλων, Κοινοπραξιών ή υπό σύσταση Κοινοπραξιών**

Σε περίπτωση Ομίλων, Κοινοπραξιών, υπό σύσταση Κοινοπραξιών και εν γένει περισσοτέρων του ενός προσώπων, φυσικών ή νομικών, που υποβάλλουν από κοινού προσφορά, αυτή πρέπει να υπογράφεται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της Ένωσης, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Επιπλέον, οι υποψήφιοι πρέπει να προσκομίσουν ιδιωτικό συμφωνητικό με το οποίο θα δεσμεύονται να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η Σύμβαση, υπό τους κατωτέρω όρους:

- Τα μέλη της Κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την προμήθεια των ειδών.
- Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρονται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του καθενός μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται και ο κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος.
- Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού.

#### 4.1.3. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά τους, Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, η οποία πληροί τους κάτωθι όρους:

Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδοθείσα από νομίμως λειτουργούσα και αναγνωρισμένη στην Ελλάδα Τράπεζα ή το ΤΣΜΕΔΕ, ή από Τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα στις χώρες - μέλη της Ε.Ε., ή στις χώρες της Ε.Ζ.Ε.Σ., ή στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.), του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, συνοδευόμενη, σε περίπτωση που δεν έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική, σύμφωνα με το άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, ποσού ίσου με το 5% επί της συνολικά προϋπολογισθείσας δαπάνης.

**Δε γίνεται δεκτή προσφορά της οποίας η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής υπολείπεται και στο ελάχιστο από το ως άνω απαιτούμενο ποσοστό 5%.**

Σε περίπτωση Ένωσης - Σύμπραξης, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την ευθύνη όλων των κοινοπραττούντων, οι οποίοι θα αναφέρονται στο σώμα αυτής, αλληλεγγύως. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικής επιστολής συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην Ένωση - Σύμπραξη, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

1. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι στοιχεία:
  - Την ημερομηνία έκδοσης
  - Τον εκδότη
  - Την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται: Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης
  - Τα στοιχεία της Διακήρυξης: Διακήρυξη αρ. 12/2014: «Ανοικτός, Διεθνής, Δημόσιος, Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ. - Θ.), για το έτος 2014»
  - Τον αριθμό της εγγύησης

- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Αναδόχου, υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η Διακήρυξη.
- Τους όρους ότι:

I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.

II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

**Εφόσον η εγγυητική δεν περιλαμβάνει όλους τους ανωτέρω όρους και στοιχεία, επιστρέφεται ως απαράδεκτη και ο προσφέρων δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό.**

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που αφορά τον Προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών Προμηθευτών που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του Διαγωνιζομένου που θα ανακηρυχθεί Προμηθευτής καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου, σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στο προκαθοριζόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα για την υπογραφή.

## 4.2 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά τη παράγραφο 6 της παρούσας Διακήρυξης, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν. 2672/1998 (Φ.Ε.Κ. Α' 290/1998), οφείλει να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα πιο κάτω αναλυτικά αναφερόμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται από την «Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα αναφέρεται στην προαναφερθείσα έγγραφη ειδοποίηση, παρουσία αυτού και όσων συμμετείχαν και έγιναν δεκτοί στο διαγωνισμό ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, στους οποίους επίσης ανακοινώνεται εγγράφως η προαναφερθείσα ημέρα, ώρα, χρόνος και τόπος αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του προσφέροντα τη συνολικά χαμηλότερη οικονομική προσφορά.



#### 4.2.1. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Σύμφωνα με το άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, ο Προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται: Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του Προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Τον αριθμό της σχετικής Σύμβασης.
- Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τρεις (3) μήνες από το χρόνο λήξης της σύμβασης.
- Τους όρους ότι:
  - I. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως.
  - II. Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
  - III. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
  - IV. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται με εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των εξοπλισμού πληροφορικής, και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχών απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Στην περίπτωση Ένωσης προσώπων η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Σε περίπτωση που η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δεν περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, που αναγράφονται στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. 118/2007 και του υποδείγματος του Παραρτήματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

#### 4.2.2 Οι Έλληνες Πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσής του, από το οποίο προκύπτει ότι :
  - α) Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση που αφορά στα παρακάτω αδικήματα :
    - **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
    - **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
    - **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
    - **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995 ) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).
    - υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία,
    - **αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα**, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
  - β) Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
  - γ) Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
  - δ) Δεν έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
2. Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή ότι **κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης:**
  - ✓ Είναι ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, τόσο των ιδίων των εργοδοτών, όσο και του προσωπικού που ενδεχομένως απασχολούν (κύριας και επικουρικής), και,
  - ✓ Είναι φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.
3. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.**

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι

#### 4.2.3 Οι αλλοδαποί πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου **πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο προκύπτει ότι :
  - α) Δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση που αφορά στα παρακάτω αδικήματα:
    - **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
    - **δωροδοκία**, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
    - **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
    - **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173/1995) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305/2005).
    - υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεωκοπία,
    - **αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα**, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
  - β) Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
  - γ) Δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
  - δ) Δεν έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
2. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, **κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.**
3. Πιστοποιητικό εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ότι :
  - ✓ Είναι ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, τόσο των ιδίων των εργοδοτών, όσο και του προσωπικού που ενδεχομένως απασχολούν (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου, και,
  - ✓ Είναι φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις, τόσο της χώρας εγκατάστασής του, όσο και του ελληνικού δικαίου.

#### 4.2.4 Τα νομικά πρόσωπα αλλοδαπά ή ημεδαπά:

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων 4.2.2 και 4.2.3 του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920 (Φ.Ε.Κ. Α' 37/1920), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του εδ. 1 των παρ. 4.2.2. & 4.2.3.
4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του Ν. 1892/1990 (Α' 101/1990).

#### 4.2.5 Οι συνεταιρισμοί αλλοδαποί ή ημεδαποί

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων 1,2,3,4 της παρ. 4.2.2, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων 1,2,3 της παρ. 4.2.3, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς.
2. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

#### 4.2.6 Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε Προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση / κοινοπραξία.
2. Ιδιωτικό συμφωνητικό στο οποίο θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην Ένωση - Σύμπραξη, ο τυχόν νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Με το ίδιο έγγραφο θα δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης - Σύμπραξης θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρων υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικείμενου της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

#### 4.3 Εξαιρέσεις

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, προς υποβολή του δικαιολογητικού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 Π.Δ. 118/07. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, η οποία γίνεται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δε συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις, ενώ θα υποβάλλονται υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

### 5 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

#### 5.1. Προθεσμία Υποβολής

**5.1.1. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία μας (στη Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού, Καθ. Ρωσίδη 11, ΤΚ 54008 Θεσσαλονίκη) με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται, μέχρι και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή μέχρι και την 10-9-2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.**

**5.1.2 Αποδεκτές** είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα Υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το Πρωτόκολλο του Τμήματος Γραμματειακής Υποστήριξης & Παροχής Πληροφοριών, της Διεύθυνσης Διοίκησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

**5.1.3 Προσφορές** που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες, δεν αξιολογούνται, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και επιστρέφονται. Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δε λαμβάνεται υπόψη. Επισημαίνεται ότι δε θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα και αν η Αναθέτουσα Αρχή έχει ειδοποιηθεί εγκαίρως.

**5.1.4 Μετά** την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως

απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού & Αξιολόγησης Προσφορών δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους υποψηφίους να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά. **Επισημαίνεται ότι η διευκρίνιση επιτρέπεται μόνο για τα νομίμως υποβληθέντα στοιχεία, αφού δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων προσκόμιση δικαιολογητικών.**

**5.1.5** Η Υπηρεσία που διεξάγει το Διαγωνισμό δε φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά, ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

**5.1.6** Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δε γίνονται δεκτές.

**5.1.7** Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

## **5.2 Σύνταξη Προσφορών**

**5.2.1** Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

**5.2.2** Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες, αριθμημένες ανά σελίδα (η αρίθμηση μπορεί να είναι διαφορετική για κάθε υποφάκελο) και δεν πρέπει να φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από το διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, κλπ. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

## **5.3 Ισχύς Προσφορών**

**5.3.1.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατό είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**5.3.2** Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους διαγωνιζόμενους δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

**5.3.3** Η ανακοίνωση επιλογής Προμηθευτή μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής με την

#### 5.4 Προϋπολογισμός - Αμοιβή του Προμηθευτή

- 5.4.1 Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη που αντιστοιχεί στα προσφερόμενα είδη πληροφορικής που θα αναλάβουν οι Προμηθευτές του παρόντος διαγωνισμού, ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των εκατόν ογδόντα χιλιάδων ευρώ (180.000€) πλέον Φ.Π.Α. ή διακοσίων είκοσι μίας χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (221.400,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
- 5.4.2 Για την κατανομή του προϋπολογισμού, μεταξύ των κατηγοριών των υπό προμήθεια ειδών, θα τηρηθούν τα όρια - σύνολα που προκύπτουν από τον αντίστοιχο πίνακα του Μέρους Α'.
- 5.4.3 Το χρονικό διάστημα της προμήθειας αφορά το διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης με τον Ανάδοχο μέχρι 31.12.2014.
- 5.4.4 Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Προμηθευτή, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της (από αποθέματα άλλου δημόσιου φορέα ή δωρεές). Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον ανάδοχο δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα. Δύναται, επίσης, να μην εξαντλήσει το σύνολο του προϋπολογισμού της προμήθειας εφ' όσον κρίνει κάτι τέτοιο σκόπιμο.
- 5.4.5 Ο Ανάδοχος παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η εκτέλεση της προμήθειας διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

#### 5.5 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

- 5.5.1 Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο) που θα τεθούν μέσα στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη.
- 5.5.2 Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση, τηλέφωνο και αριθμό τηλεομοιοτυπίας (φαξ) του διαγωνιζομένου, καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

Προσφορά  
Διακήρυξη Αρ. 12/2014

«ΑΝΟΙΚΤΟΣ, ΔΙΕΘΝΗΣ, ΔΗΜΟΣΙΟΣ, ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ  
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ (Α.Δ.Μ. - Θ.), ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2014»

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ  
Διεύθυνση Οικονομικού - Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού

Ημερομηνία Διαγωνισμού: 10 Σεπτεμβρίου 2014

Στοιχεία αποστολέα (προσφέροντος) :

Επωνυμία

Διεύθυνση

Αριθμός τηλεφώνου

Αριθμός τηλεομοιοτυπίας (φαξ)

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

**«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν, χωρίς να αφήσουν ίχνη. Ως εκ τούτου, οι φάκελοι να είναι σφραγισμένοι με κολλητική ταινία.

**5.5.3** Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους δυο (2) επί μέρους Υποφακέλους, ανεξάρτητους, κλειστούς και σφραγισμένους με τη σφραγίδα του υποψηφίου και κολλητική ταινία, ως εξής:

- Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στην παράγραφο 4.1 του Μέρους Β' της παρούσας Διακήρυξης, σε δυο επιμέρους Υποφακέλους: ένα (1) που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και ένα (1) που φέρει την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Διευκρινίζεται ότι οι εν λόγω δύο (2) Υποφάκελοι περιλαμβάνονται στον κυρίως υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ». Επισημαίνεται επίσης ότι σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των δύο αντιτύπων, υπερισχύει το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ».
- Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει την τεχνική προσφορά, με την ένδειξη πρωτότυπο (δεν απαιτείται αντίγραφο), υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο. Τα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς περιγράφονται αναλυτικά στο ΜΕΡΟΣ Γ' κατωτέρω της παρούσας Διακήρυξης.
- Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει την ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ σε δυο επιμέρους Υποφακέλους: ένα (1) που φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και ένα (1) που φέρει την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 5.7 κατωτέρω της παρούσας Διακήρυξης.

**5.5.4** Για ευχερέστερη αναζήτηση των δικαιολογητικών συμμετοχής, η προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. εγγυητική επιστολή συμμετοχής: φύλλα 1-3, υπεύθυνη δήλωση: φύλλα 4-5, κ.ο.κ.).

**5.5.5** Ο υποφάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά είναι απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού σφραγισμένος, δηλαδή κλεισμένος με κολλητική ταινία και τρόπο που δεν μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό.

**5.5.6** Όλοι οι επιμέρους υποφάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. (1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ & 3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ).

**5.5.7** Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του. Δεν επιτρέπεται η τροποποίηση της δομής του πίνακα της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.



5.5.8 Ο υποψήφιος προμηθευτής, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της προκήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή οιαδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της Διακήρυξης. Η άσκηση ενστάσεως κατά της Διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στο διαγωνισμό.

5.5.9 Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης απορρίπτονται.

#### 5.6 Περιεχόμενα Φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4.1 του Μέρους Β' της παρούσας Διακήρυξης «Δικαιολογητικά συμμετοχής».

#### 5.7 Περιεχόμενο Φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, στον υποφάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», συμπληρωμένο το ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5 των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης ΜΕΡΟΣ Γ'. Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν οριζόμενες τις τεχνικές προδιαγραφές του απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### 5.8 Περιεχόμενο Φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

5.8.1 Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τον οποίο θα υποβάλει ο Υποψήφιος Προμηθευτής, πρέπει να φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Υποβολή της οικονομικής προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

5.8.2 Ο Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο τον παρακάτω Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς και θα αναφέρει την προσφερόμενη τιμή ανά είδος.

5.8.3 Η προσφερόμενη τιμή ανά είδος, που θα δοθεί από τους διαγωνιζόμενους, αποτελεί την πλήρη αποζημίωσή τους για την προμήθεια, μεταφορά, παράδοση και τοποθέτηση - λειτουργία των ειδών.

5.8.4 Η Οικονομική Προσφορά μονογράφεται και υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου και, σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από Ένωση προσώπων, Όμιλο, Κοινοπραξία, υπό σύσταση κοινοπραξία ή εν γένει από περισσότερα του ενός πρόσωπα, φυσικά ή/και νομικά που συμμετέχουν από κοινού, υπογράφεται από όλα τα μέλη της ή από τον κοινό εκπρόσωπό τους. Προσφορά που θα υποβληθεί ανυπόγραφη ή μη προσηκόντως υπογεγραμμένη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.8.5 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.8.6 Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και οδηγούν στην

απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.

**5.8.7** Η προσφερόμενη τιμή ανά είδος δεσμεύει τον Προμηθευτή και θα παραμείνει σταθερή καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δε θα τεθεί σε αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**5.8.8** Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια ακριβώς τιμή ανά είδος και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών αποφασίζει την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό και υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.

**5.8.9** Ανάδοχος θα είναι εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος, εφόσον καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της Διακήρυξης.,

**Πίνακας: Οικονομικής Προσφοράς**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ					
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :					
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ					
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : 12/2014					
ΤΙΤΛΟΣ : «Ανοικτός, διεθνής, δημόσιος, μειοδοτικός διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών».					
Σύμφωνα με την αρ. 12/2014 Διακήρυξη διενέργειας ανοικτού Διεθνή μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της ΑΔΜ-Θ για το έτος 2014, προσφέρω την παρακάτω τιμή ανά είδος :					
α/α	Είδος	Τεμάχια	Προϋπ/σμένη δαπάνη σε €	Προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ	Σύνολο
1	Πλήρες υπολογιστικό σύστημα (H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 32bit GR και οθόνη ≥18,5")	105	61.950,00		
2	H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 64bit GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 8.1 Pro 64bit GR	149	73.010,00		
3	Ισχυρός H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 64bit GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 8.1 Pro 64bit GR	30	24.000,00		
4	H/Y με λειτουργικό linux	3	1.500,00		
5	Οθόνη ≥23,5"	3	360,00		

6	Εκτυπωτής	40	8.000,00		
7	Πολυμηχάνημα	12	2.520,00		
8	Σαρωτής	1	550,00		
9	Εξυπηρετητής (server) τύπου blade	1	5.000,00		
10	Μνήμη DDR2 800 1GB	17	234,94		
11	Μνήμη DDR 400 1GB	16	325,28		
12	Μνήμη DDR2 800 2GB	16	407,04		
13	Μνήμη DDR 400 512MB	14	180,18		
14	Καλώδια δικτύου UTP 5m	80	188,80		
15	Καλώδια δικτύου UTP 7,5m	30	95,10		
16	Καλώδια δικτύου UTP 10m	20	74,80		
17	Σκληρός δίσκος H/Y SATA3 64MB cache 500GB	10	422,80		
18	USB Πληκτρολόγιο H/Y	11	97,46		
19	USB Ποντίκι H/Y	20	144,80		
20	Διακλαδωτής δικτύου RJ45	56	140,56		
21	Καλώδια προέκτασης θύρας USB (2 μέτρα)	5	7,90		
22	Σύνδεσμος δικτύου - UTP FTP connector	90	36,00		
23	Τροφοδοτικό H/Y 500W	14	398,44		
24	Κάρτα γραφικών 1GB DDR3	8	167,44		
25	Σπρέι καθαρισμού επαφών χωρίς λάδι 200 ml	2	8,06		
26	Σπρέι καθαρισμού επαφών με λάδι 200 ml	2	8,82		
27	DVD - RW SATA 24x	4	66,36		
28	USB stick 32 GB	5	43,10		
29	Κάρτες δικτύου	10	62,00		
	Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α.				
	Σύνολο με Φ.Π.Α.				

## 6 ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

**6.1** Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

**6.2** Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών θα προβεί στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών στις **10-9-2014**, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ. στο κεντρικό κατάστημα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, 54 008 Θεσσαλονίκη, στην Αίθουσα Συσκέψεων στο ισόγειο.

**6.3** Στην αποσφράγιση μπορούν να παραστούν όσοι από τους διαγωνιζόμενους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους το επιθυμούν.

## 6.4 Διαδικασία Αποσφράγισης Προσφορών

Η διαδικασία αξιολόγησης και αποσφράγισης των προσφορών για τη Σύναψη της Σύμβασης περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- 6.4.1 Αρχικά αποσφραγίζεται ο κύριος φάκελος και στη συνέχεια ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», καθώς και ο φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» σφραγίζονται και μονογράφονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, ανά φύλλο, όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Στο στάδιο αυτό της διαγωνιστικής διαδικασίας η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται να ζητήσει την τεχνική κρίση της Δνσης Πληροφορικής & Επικοινωνιών.
- 6.4.2 Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο, ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και φυλάσσεται από την Υπηρεσία προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και την ώρα που θα οριστεί αρμοδίως.
- 6.4.3 Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων (δηλαδή των προσφορών τους), προς τους όρους της Διακήρυξης. Η Επιτροπή ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.
- 6.4.4 Ελέγχονται α) τα δικαιολογητικά συμμετοχής, βάσει όσων περιγράφονται στην παράγραφο 4.1 του ΜΕΡΟΣ Β' & Β) τεχνικές προδιαγραφές όπως ορίζονται στο ΜΕΡΟΣ Γ' της παρούσας Διακήρυξης.
- 6.4.5 Αποκλείονται από το διαγωνισμό όσοι δεν πληρούν α) τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 και συγκεκριμένα εάν δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στην παράγραφο 4.1 του Μέρους Β' της παρούσας Διακήρυξης. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό & Β) τις οριζόμενες στην παρούσα διακήρυξη τεχνικές προδιαγραφές.
- 6.4.6 Αν ο φάκελος τυπικών δικαιολογητικών είναι πλήρης και τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές οι διαγωνιζόμενοι γίνονται καταρχήν αποδεκτοί στον διαγωνισμό.
- 6.4.7 Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών συντάσσει σχετικό πρακτικό, όπου αναφέρονται οι προσφορές και τα υποβληθέντα και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών των διαγωνιζόμενων που έχουν υποβάλλει ελλιπή στοιχεία στους εν λόγω υποφάκελους ή των οποίων τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους της παρούσας.
- 6.4.8 Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση κατά της οποίας μπορεί να προσφύγει ο διαγωνιζόμενος σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Π.Δ. 118/2007.
- 6.4.9 Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται σε όλους τους διαγωνιζόμενους ταχυδρομικώς και με τηλεομοιοτυπία. Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής

προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών κατά το προηγούμενο στάδιο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των υποφακέλων των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει με τηλεομοιοτυπία τους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

## **6.5 Αξιολόγηση Προσφορών**

**6.5.1** Η Επιτροπή σε δημόσια συνεδρίαση αποσφραγίζει τον Υποφάκελο «Οικονομικής Προσφοράς», μονογράφει τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα σε αυτόν και προβαίνει σε αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς, όλων όσοι έγιναν αποδεκτοί από την πρώτη φάση του διαγωνισμού. Η αξιολόγηση ακολουθεί τα ακόλουθα στάδια:

- (α) απορρίπτει ως απαράδεκτες τις οικονομικές προσφορές που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Διακήρυξης και
- (β) εν συνεχεία προβαίνει στην ανάλογη οικονομική αξιολόγηση / συγκριτική κατάταξη των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με τη χαμηλότερη προσφορά.

**6.5.2** Για να ολοκληρώσει το έργο της, η Επιτροπή μπορεί να επικοινωνεί γραπτά με τους υποψηφίους και να θέτει διευκρινιστικές ερωτήσεις. Διευκρινίσεις που δίδονται αυτοβούλως από τους συμμετέχοντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών τους, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε καμία περίπτωση οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να μεταβάλλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά.

**6.5.3** Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στη σύνταξη του σχετικού πρακτικού, συμπεριλαμβανομένων των συγκριτικών πινάκων της οικονομικής προσφοράς των υποψηφίων, κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, το οποίο θα υποβάλει, μαζί με όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού στη Δ/νση Οικονομικού, προκειμένου να εκδοθεί η Απόφαση έγκρισης του εν λόγω πρακτικού, υπογεγραμμένη από το Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και έπειτα να γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

**6.5.4** Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση του προηγούμενου σταδίου απαράδεκτες δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

## **6.6 Απόρριψη Προσφορών**

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού από τα απαιτούμενα στην παρούσα Διακήρυξη.
- Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των αιτούμενων δικαιολογητικών.
- Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης της κάλυψης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
- Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Ασυνήθιστα χαμηλή Οικονομική Προσφορά της προϋπολογισθείσας αξίας του έργου. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Προμηθευτή έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

- Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα Διακήρυξη.

## 6.7 Κρίσεις Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, με αιτιολογημένη γνωμοδότηση, μπορεί να προτείνει:

- I. Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% της υπό προμήθεια ποσότητας στην περίπτωση μεγαλύτερης ποσότητας και 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του 50%, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον Προμηθευτή.
- II. Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές. Εφόσον το υλικό δεν είναι διαιρετό και υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός προμηθευτής επιλέγεται ο μειοδότης που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης, αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.
- III. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων.
- IV. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
- V. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις των υπό στοιχείων I και II των περ. α και β της παρ.2 του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.
- VI. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις :
  - Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον την προμήθεια του εν λόγω διαγωνισμού, λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να γίνει.
  - Όταν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για την Υπηρεσία.
  - Όταν κρίνεται ότι υπήρξε παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας.
  - Όταν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των συνδιαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.
  - Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημόσιου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.
- VII. Ειδικά σε περίπτωση που υποβληθεί μία μόνο προσφορά ή τελικά γίνεται αποδεκτή μια μόνο προσφορά, και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών, είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, ο διαγωνισμός δύναται να ματαιωθεί και να επαναληφθεί.

Στον επαναληπτικό διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν, εκ νέου, οι παραπάνω περιστάσεις, ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής («διαδικασίες με διαπραγμάτευση»), κατά τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

## **6.8 Κατακύρωση Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού**

**6.8.1** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών προβαίνει, επίσης, στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης της παραγράφου 4.2 σε ημερομηνία και ώρα για την οποία θα ενημερωθούν εγγράφως οι συμμετέχοντες. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών της παραγράφου 4.2, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 της παρούσας Διακήρυξης, στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

Οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν εγγράφως για τη διαδικασία και το χρόνο πρόσβασής τους στα δικαιολογητικά της παραγράφου 4.2 μετά την υποβολή τους.

**6.8.2** Μετά την αποσφράγιση του φακέλου με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, η Επιτροπή προβαίνει, σε ανοικτές συνεδριάσεις, σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

**6.8.3** Σε περίπτωση που ο συμμετέχων που προσέφερε την χαμηλότερη προσφορά δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 4.2 της παρούσας, η κατακύρωση γίνεται στο συμμετέχοντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον Προμηθευτή με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους Προμηθευτές δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

## **6.9 Ενστάσεις - Διοικητικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

**6.9.1** Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής Προμηθευτή σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

**6.9.2** Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει των άρθρων 6, 8 και 8α του Π.Δ. 118/2007.

**6.9.3** Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, στη διεύθυνση Καθ. Ρωσίδη 11, Τ.Κ. 540 08, Θεσσαλονίκη, για την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

**6.9.3.1 Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού**, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο του φορέα που

διενεργεί το διαγωνισμό, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης των Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

**6.9.3.2 Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν τη συμμετοχή** οποιουδήποτε Προμηθευτή στο διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής Αναδόχου σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

**6.9.3.3 Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση,** μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Προμηθευτής έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών, και το αρμόδιο αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

**6.9.3.4 Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών** των άρθρων 6, 8 και 8α του παρόντος Π.Δ. 118/2007, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος Προμηθευτής έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στο μειοδότη κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό συλλογικό όργανο, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών και το αποφασίζον όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριημέρου προθεσμίας

**6.9.4** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δε γίνονται δεκτές.

**6.9.5** Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

**6.9.6** Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του Π.Δ. 118/2007 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.



Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ήτοι ο Γενικός Γραμματέας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου, ήτοι την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και Προσφυγών.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

**6.9.7** Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/2007, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

**6.9.8 Άσκηση προδικαστικής προσφυγής:** Η προθεσμία για την άσκηση, η άσκηση αυτής, καθώς και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της Σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Αναθέτουσα Αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως. Κατά τα λοιπά, η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά την παράγραφο 4 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. Α' 173/2010).

## 7. ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

**7.1.** Η επιλογή του Αναδόχου Προμηθευτή θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης τη συνολικά χαμηλότερη ανά είδος / είδη προσφορά σε ευρώ.

Η προσφορά μπορεί να αφορά στο σύνολο ή σε ένα ή περισσότερα είδη.

Στον προσφέροντα τη χαμηλότερη τιμή σε ένα είδος θα κατακυρωθεί όλη η προμήθεια για το συγκεκριμένο είδος.

**7.2.** Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου του διαγωνισμού, στα οποία δεν παρίστανται εκπρόσωποι των υποψηφίων, θα κοινοποιηθούν εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες.

## 8. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**8.1** Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης θα προβεί στη σύναψη της Σύμβασης, μετά από πρόσκληση προς τον Προμηθευτή για την υπογραφή της Σύμβασης, αφού προηγουμένως κοινοποιηθεί η απόφαση στους λοιπούς διαγωνιζόμενους και παρέλθουν οι προθεσμίες που ορίζονται στο Ν. 2522/1997, για την άσκηση του δικαιώματος της προσωρινής προστασίας των διαγωνιζομένων. Η εν λόγω ανακοίνωση περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- ✓ Το προς προμήθεια είδος,
- ✓ Την Υπηρεσία για την οποία προορίζεται,
- ✓ Την προσφερόμενη τιμή,
- ✓ Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης, καθώς και το σχέδιο της Σύμβασης,
- ✓ Τα στοιχεία της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την κατακύρωση του διαγωνισμού,

✓ Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

**8.2** Στην περίπτωση που η προκηρυσσόμενη προμήθεια κατακυρωθεί σε Ένωση - Σύμπραξη, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την Ένωση να συστήσει Κοινοπραξία.

**8.3** Ο Προμηθευτής καλείται να υπογράψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή που θα βασίζεται στην απόφαση ανάθεσης της προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής και στους όρους της παρούσας Διακήρυξης, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ως Υπόδειγμα Ι «Σχέδιο Σύμβασης».

**8.4** Ο Προμηθευτής υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης προσκομίζοντας ταυτόχρονα και την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ποσού ίσου με το 10% επί της συμβατικής αξίας για την οποία γίνεται η προσφορά χωρίς το Φ.Π.Α..

**8.5** Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του αρχικώς επιλεγέντος Αναδόχου να συνάψει Σύμβαση τότε αυτός κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.

**8.6** Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προβλέπεται να γίνει με άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

**8.7** Η υπογραφείσα δημόσια Σύμβαση έχει ισχύ από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι 31.12.2014.

**8.8** Ενδεικτικό κείμενο της Σύμβασης επισυνάπτεται στη Διακήρυξη (ΜΕΡΟΣ Γ΄ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ). Κατά την υπογραφή της Σύμβασης δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου.

**8.9** Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

**8.10** Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε προϊόντος, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής ως ασήμαντο.
- Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής με τα οποία πιστοποιείται η οριστική και ποιοτική παραλαβή των ειδών.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

**8.11** Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως

προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων ασφαμάτων ή παραδρομών.

## 9. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

**9.1 Ο Ανάδοχος** που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

**9.2** Με την ίδια διαδικασία, ο **Ανάδοχος** κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποιήσει την προμήθεια και παράδοση ή αντικατάσταση των ειδών μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Για κάθε γενικά παράβαση από τον Προμηθευτή, των όρων της Σύμβασης (όπως καθορίζονται από αυτή) και για συμπεριφορά αντίθετη με τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, επιβάλλονται κυρώσεις που διαλαμβάνονται από το Π.Δ. 118/2007, δηλαδή η σύσταση, πρόστιμο, κήρυξη εκπτώτου από τη Σύμβαση.

**9.3** Στον **Ανάδοχο** που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής και Καλής Έκτελεσης ή Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, κατά περίπτωση.

β. Προμήθεια των ειδών πληροφορικής σε βάρος του έκπτωτου Προμηθευτή είτε από τους υπολοίπους Προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Δημοσίου ή τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου Προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα υλοποίηση προμήθειας, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.

δ. Καταλογισμός στον προμηθευτή ποσού ίσου με το 10% της αξίας των ειδών / εξοπλισμού πληροφορικής για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα εν λόγω προϊόντα μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού σε βάρος εκπτώτου προμηθευτή γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις

οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

**9.4** Ο Προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:

- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών.
- β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

**9.5** Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Προμηθευτή, αν δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε είκοσι μέρες (20) από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Προμηθευτή για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή.

**9.6** Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Προμηθευτή θα κρατούνται από το λογαριασμό του Προμηθευτή στο φορέα, θα βεβαιούνται ως Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττονται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

## **10 ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**10.1** Ο Ανάδοχος ορίζει Εκπρόσωπο και τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση. Επιπλέον, πρέπει να ορισθεί και αναπληρωτής του Εκπροσώπου με τις ίδιες αρμοδιότητες. Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του Εκπροσώπου ή/ και του Αναπληρωτή του αναφέρεται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά από τη γραπτή έγκριση αυτής.

**10.2** Ο Εκπρόσωπος και ο Αναπληρωτής Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένοι να τον αντιπροσωπεύουν σε όλα τα θέματα που αφορούν τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθούν, σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

## **11 ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ**

**11.1** Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που ο Προμηθευτής:

- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- καθυστερήσει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητά του την εκτέλεση της προμήθειας.
- ο Προμηθευτής δεν υλοποιεί την προμήθεια με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ο Προμηθευτής εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά, χωρίς την άδεια

- 
- της Αναθέτουσας Αρχής.
  - εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Προμηθευτή για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

- 11.2** Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Προμηθευτής παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή του από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.
- 11.3** Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Προμηθευτή της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.
- 11.4** Με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπτώτου από τη σύμβαση παρέχεται σ' αυτόν η δυνατότητα να παραδώσει τα είδη μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού που διενεργείται εις βάρος του, επιβάλλεται συνολικά πρόστιμο για εκπρόθεσμη παράδοση ίσο με ποσοστό 10% της συμβατικής τιμής, ανεξάρτητα από την ημερομηνία παράδοσης μέσα στο παρεχόμενο χρονικό διάστημα. Εάν ο έκπτωτος παραδώσει τα είδη, ο διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού, ματαιώνονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από την οριστική παραλαβή των ειδών.
- 11.5** Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της προμήθειας, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.
- 11.6** Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Προμηθευτή εξοπλισμού πληροφορικής που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.
- 11.7** Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Προμηθευτή ότι - σε κάθε περίπτωση - ο Προμηθευτής υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και αποδεδειγμένης συμπεριφοράς της που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση του προβλεπόμενου στην παρούσα σύμβαση έργου.

## **12 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

- 12.1.** Η παράδοση και η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας, όπως αυτό θα καθορισθεί στη σχετική Σύμβαση.

12.2. Σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ως προς τις συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης των προμηθευόμενων ειδών με υπαιτιότητα του Προμηθευτή, επιβάλλονται εκτός των τυχόν προβλεπομένων, κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμο σύμφωνα με τα παρακάτω:

α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μέγιστου προβλεπόμενου, από το άρθρο 26 Π.Δ. 118/07, χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

β. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από 1/4 μέχρι το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 26 του παρόντος χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης, των περιπτώσεων α και β προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη μέρα.

γ. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2 ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

12.3. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Προμηθευτής αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

12.4. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται στη συμβατική αξία του προϊόντος που παραδόθηκε εκπρόθεσμα, χωρίς το Φ.Π.Α.

12.5. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Προμηθευτή.

12.6. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας

### 13 ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

13.1 Η πληρωμή της αξίας των ειδών πληροφορικής στον Προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων ειδών από την Επιτροπή Παραλαβής, που θα εκτελεί τη συγκεκριμένη προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Προμηθευτή είναι:

- α) Τιμολόγιο Πώλησης (το οποίο θα κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία με μέριμνα του Προμηθευτή),
- β) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, και,
- γ) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

13.2 Σημειώνεται ότι η εξόφληση των τιμολογίων θα γίνεται μέσω της οικείας Υπηρεσίας Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΥΔΕ), με τη διαδικασία πληρωμής Δημόσιου Λογιστικού.

13.3 Στο καθαρό ποσό της αξίας των προς προμήθεια ειδών, γίνεται παρακράτηση υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. 3%, (Πλέον χαρτόσημο επί του Μ.Τ.Π.Υ. 2%, ΟΓΑ 20% επί του χαρτοσήμου) και παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4%, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ Α' 43/

1994). Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του Προμηθευτή.

**13.4** Επίσης, για συμβάσεις άνω των 2.500€ πλέον ΦΠΑ παρακρατείται ποσό ύψους 0,10% (πλέον χαρτοσήμου και 20 % ΟΓΑ χαρτοσήμου) επί της καθαρής συμβατικής αξίας υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν. 4013/2011).

**13.5** Ο Φ.Π.Α. 23% βαρύνει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.

**13.6** Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Α.Δ.Μ. - Θ. έτους 2014, στον ΚΑΕ 1723, ως ακολούθως:

Ειδικός Φορέας	Αύξων αριθμός ανάληψης στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμών της Υ.Δ.Ε. Θεσσαλονίκης	Ποσό έγκρισης
99723/071	64703	172.025,00€
99723/072	64702	4.275,00€
99723/073	64701	45.100,00€

#### 14 ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

**14.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των Υπηρεσιών και να παρέχει στις Υπηρεσίες οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

**14.2** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των ειδών, να τα μεταφέρει με δική του δαπάνη, να τα εγκαταστήσει στους υποδειχθέντες χώρους και να τα παραδώσει σε πλήρη λειτουργία.

**14.3** Ο Ανάδοχος παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας για κάθε είδος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.

**14.4** Σε περίπτωση κατασκευαστικού ελαττώματος ή προβλήματος στη λειτουργία, αναπαραγωγή, εκτύπωση κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται με δικά του έξοδα να αντικαταστήσει την ελαττωματική ποσότητα με νέο όμοιο ιδίων τεχνικών προδιαγραφών, εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών.

**14.5** Ο Ανάδοχος που θα καταστεί υπότροπος για προμήθεια ακατάλληλων ειδών κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

#### 15 ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

**15.1** Οι παραδόσεις των ειδών θα γίνονται τμηματικά και μετά από συνεννόηση με τις

ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες, το αργότερο εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την παραγγελία.

- 15.2** Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του Αναδόχου στο χώρο που θα του υποδειχθεί για την εκάστοτε Υπηρεσία. Τα είδη πρέπει να μεταφέρονται και να παραδίδονται εγκατεστημένα έτοιμα για λειτουργία (σε πλήρη εγκατάσταση ρυθμισμένα στους σταθμούς εργασίας, έτοιμα για αναπαραγωγή ή εκτύπωση), ο δε Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και την άρτια κατάσταση τους.
- 15.3** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει τα είδη από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ο Ανάδοχος θα παραλείψει να παραδώσει τα είδη που του παραγγέλθηκαν και παραδώσει αυτά με καθυστέρηση, η Υπηρεσία μπορεί να προμηθευτεί αυτά από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε και η τυχόν επιπλέον διαφορά μεταξύ της συμβατικής τιμής και αυτής του ελεύθερου εμπορίου, καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που έγινε για την αιτία αυτή, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα καταλογίζονται σε βάρος του. Αυτό θα γίνει με σχετική απόφαση της Υπηρεσίας ανεξάρτητα από τις κυρώσεις τις οποίες μπορεί να προτείνει η Επιτροπή Παραλαβής της εκάστοτε Υπηρεσίας κατά του Αναδόχου για τον ίδιο λόγο.
- 15.4** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας των ειδών πληροφορικής και η πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου θα γίνεται με ευθύνη της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό.
- 15.5** Το παραπάνω όργανο μπορεί να εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα της ΑΔΜ-Θ την επιβολή κυρώσεων στον Προμηθευτή, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στην σύμβαση.

## **16 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ**

- 16.1** Ο Προμηθευτής δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Προμηθευτής δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.
- 16.2** Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Προμηθευτή για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

## **17 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ**

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΑΔΜ-Θ και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό Θεσσαλονίκης αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των



διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.

Έκτος από τους παραπάνω ορούς, ισχύουν και οι σχετικές διατάξεις περί κρατικών προμηθειών, οι εκάστοτε διευκρινιστικές σχετικές οδηγίες του Υπ. Ανάπτυξης, καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**ΜΕΡΟΣ Γ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

## ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ

Προμήθειες ηλεκτρονικών υπολογιστών

CPV 30237300-2

### 1.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ (αποτελεί μέρος πλήρους υπολογιστικού συστήματος\*)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τύπου Tower	NAI		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
3	Μέγιστες διαστάσεις (ΥxΠxB) cm	38 x 20 x 44		
4	Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι είναι καινούργιο, αμεταχείριστο, όχι ανακατασκευασμένο, σύγχρονης τεχνολογίας (μοντέλο τελευταίας τριετίας) και ότι η κατασκευή και συναρμολόγηση των τμημάτων του Η/Υ έχει γίνει σε εργοστάσιο επώνυμου κατασκευαστή με πιστοποίηση ISO 9001	NAI		
5	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR	NAI		
6	Intel H81 Chipset	NAI		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ			
7	Μικροεπεξεργαστές Intel i3 4 <sup>th</sup> generation	NAI		
8	Αριθμός επεξεργαστών	≥ 1		
9	Αριθμός πυρήνων ανά Επεξεργαστή	≥ 2		
10	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 3 GHz		
11	Cache ανά Επεξεργαστή	≥ 3 MB		
	ΜΝΗΜΗ			
12	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 4 GB		
13	Μέγιστο μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 16 GB		
14	Τύπος μνήμης DDR3 συχνότητας	≥ 1600 MHz		
15	DIMM slots	≥ 1		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ			
16	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
17	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 500 GB		
18	Τεχνολογία δίσκου SATA III	NAI		
19	Ταχύτητα δίσκου	≥ 7200 rpm		
20	Μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων σκληρών δίσκων	≥ 2		
21	ΜΟΝΑΔΑ 16x DVD+/-RW	NAI		
22	Να διαθέτει 2 <sup>ο</sup> External 5.25" Bay	NAI		
	I/O PORTS			
23	On-board Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
24	Audio-In , Audio-Out , Microphone , Headphone	NAI		
25	Serial port	≥ 1		
26	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x16	≥ 1		
27	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x1	≥ 3		
28	Θύρες USB 2.0 ή 3.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 6		
	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ			

29	Ισχύς	≤ 300 Watt		
	ΗΧΟΣ			
30	Ενσωματωμένο κύκλωμα ήχου	NAI		
31	Εσωτερικό ηχείο	NAI		
	ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ			
32	Ενσωματωμένη	NAI		
33	Μοιραζόμενη Μνήμη	≥ 1 GB		
34	Έξοδοι σήματος	VGA		
35	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ USB ΕΛΛΗΝΙΚΟ	NAI		
36	ΠΟΝΤΙΚΙ USB ΟΠΤΙΚΟ	NAI		
37	ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	NAI		
38	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ	NAI		
39	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (να παραδοθεί μαζί με το DVD μέσο)	Windows 7 Pro 32bit GR		
40	Εγγύηση On-Site με αποκατάσταση εντός δύο εργάσιμων ημερών από τον κατασκευαστή	≥ 3 Χρόνια		
41	Αντικατάσταση προβληματικού εξοπλισμού με άλλον καινούργιο αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης επιβεβαιωμένης βλάβης εντός 7 εργάσιμων ημερών για το χρονικό διάστημα που διαρκεί η εγγύηση	NAI		

\*Το πλήρες υπολογιστικό σύστημα αποτελείται από Η/Υ και οθόνη, όχι απαραίτητα ίδιου κατασκευαστή

## 2.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τύπου Tower	NAI		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
3	Μέγιστες διαστάσεις (ΥxΠxB) cm	38 x 20 x 44		
4	Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι είναι καινούργιο, όχι ανακατασκευασμένο, σύγχρονης τεχνολογίας (μοντέλο τελευταίας τριετίας) και ότι η κατασκευή και συναρμολόγηση των τμημάτων του Η/Υ έχει γίνει σε εργοστάσιο επώνυμου κατασκευαστή με πιστοποίηση ISO 9001	NAI		
5	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR	NAI		
6	Intel H81 Chipset	NAI		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ			
7	Μικροεπεξεργαστές Intel i3 4 <sup>th</sup> generation	NAI		
8	Αριθμός επεξεργαστών	≥ 1		
9	Αριθμός πυρήνων ανά Επεξεργαστή	≥ 2		
10	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 3 GHz		
11	Cache ανά Επεξεργαστή	≥ 3 MB		
	ΜΝΗΜΗ			
12	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 4 GB		
13	Μέγιστο μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 16 GB		
14	Τύπος μνήμης DDR3 συχνότητας	≥ 1600 MHz		

15	DIMM slots	≥ 1		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ			
16	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
17	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 500 GB		
18	Τεχνολογία δίσκου SATA III	NAI		
19	Ταχύτητα δίσκου	≥ 7200 rpm		
20	Μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων σκληρών δίσκων	≥ 2		
21	ΜΟΝΑΔΑ 16x DVD+/-RW	NAI		
22	Να διαθέτει 2° External 5.25" Bay	NAI		
	I/O PORTS			
23	On-board Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
24	Audio-In , Audio-Out , Microphone , Headphone	NAI		
25	Serial port	≥ 1		
26	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x16	≥ 1		
27	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x1	≥ 3		
28	Θύρες USB 2.0 ή 3.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 6		
	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ			
29	Ισχύς	≤ 290 Watt		
	ΗΧΟΣ			
30	Ενσωματωμένο κύκλωμα ήχου	NAI		
31	Εσωτερικό ηχείο	NAI		
	ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ			
32	Ενσωματωμένη	NAI		
33	Μοιραζόμενη Μνήμη	≥ 1 GB		
34	Έξοδοι σήματος	VGA		
35	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ USB ΕΛΛΗΝΙΚΟ	NAI		
36	ΠΟΝΤΙΚΙ USB ΟΠΤΙΚΟ	NAI		
37	ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	NAI		
38	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ	NAI		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ			
39	Προεγκατεστημένα Windows 7 Pro 64bit GR	NAI		
40	Άδεια αναβάθμισης (Upgrade license) και DVD μέσο για Windows 8.1 Pro 64bit GR	NAI		
41	Εγγύηση On-Site με αποκατάσταση εντός δύο εργάσιμων ημερών από τον κατασκευαστή	≥ 3 Χρόνια		
42	Αντικατάσταση προβληματικού εξοπλισμού με άλλον καινούργιο αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης επιβεβαιωμένης βλάβης εντός 7 εργάσιμων ημερών για το χρονικό διάστημα που διαρκεί η εγγύηση	NAI		

### 3.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΙΣΧΥΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τύπου Tower	ΝΑΙ		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
3	Μέγιστες διαστάσεις (ΥxΠxB) cm	38 x 20 x 44		
4	Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι είναι καινούργιο, όχι ανακατασκευασμένο, σύγχρονης τεχνολογίας (μοντέλο τελευταίας τριετίας) και ότι η κατασκευή και συναρμολόγηση των τμημάτων του Η/Υ έχει γίνει σε εργοστάσιο επώνυμου κατασκευαστή με πιστοποίηση ISO 9001	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR	ΝΑΙ		
6	Intel Q87 Express Chipset	ΝΑΙ		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ			
7	Μικροεπεξεργαστές Intel i7 4 <sup>th</sup> generation	ΝΑΙ		
8	Αριθμός επεξεργαστών	≥ 1		
9	Αριθμός πυρήνων ανά Επεξεργαστή	≥ 4		
10	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 3 GHz		
11	Cache ανά Επεξεργαστή	≥ 8 MB		
	ΜΝΗΜΗ			
12	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 8 GB		
13	Μέγιστο μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 32 GB		
14	Τύπος μνήμης DDR3 συχνότητας	≥ 1600 MHz		
15	DIMM slots	≥ 2		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ			
16	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
17	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 1 TB		
18	Τεχνολογία δίσκου SATA III	ΝΑΙ		
19	Ταχύτητα δίσκου	≥ 7200 rpm		
20	Μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων σκληρών δίσκων	≥ 2		
21	RAID 0, 1 support	ΝΑΙ		
22	ΜΟΝΑΔΑ 16x DVD+/-RW	ΝΑΙ		
	I/O PORTS			
23	On-board Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
24	Audio-In , Audio-Out , Microphone , Headphone	ΝΑΙ		
25	PS/2	≥ 2		
26	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x16	≥ 2		
27	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x1	≥ 1		
28	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI	≥ 1		
29	Θύρες USB 2.0 ή 3.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 8		
	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ			
30	Ισχύς	≤ 300 Watt		
	ΗΧΟΣ			
31	Ενσωματωμένο κύκλωμα ήχου	ΝΑΙ		
32	Εσωτερικό ηχείο	ΝΑΙ		
	ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ			

33	Ενσωματωμένη	ΝΑΙ		
34	Μοιραζόμενη Μνήμη	≥ 1 GB		
35	Έξοδοι σήματος	VGA		
36	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ USB ΕΛΛΗΝΙΚΟ	ΝΑΙ		
37	ΠΟΝΤΙΚΙ USB ΟΠΤΙΚΟ	ΝΑΙ		
38	ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	ΝΑΙ		
39	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ	ΝΑΙ		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ			
40	Προεγκατεστημένα Windows 7 Pro 64bit GR	ΝΑΙ		
41	Άδεια αναβάθμισης (Upgrade license) και DVD μέσο για Windows 8.1 Pro 64bit GR	ΝΑΙ		
42	Εγγύηση On-Site με αποκατάσταση εντός δύο εργάσιμων ημερών από τον κατασκευαστή	≥ 3 Χρόνια		
43	Αντικατάσταση προβληματικού εξοπλισμού με άλλον καινούργιο αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης επιβεβαιωμένης βλάβης εντός 7 εργάσιμων ημερών για το χρονικό διάστημα που διαρκεί η εγγύηση	ΝΑΙ		

#### 4.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ ΤΥΠΟΥ TINY SFF (SMALL FORM FACTOR)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τύπου Tiny SFF (Small Form Factor)	ΝΑΙ		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
3	Το προτεινόμενο σύστημα είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 18 μήνες.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR	ΝΑΙ		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ			
5	Επεξεργαστής Intel Core i5	ΝΑΙ		
6	Αριθμός επεξεργαστών	≥ 1		
7	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 1.3 GHz (2.6 GHz Turbo Boost)		
8	Cache Επεξεργαστή	≥ 3 MB		
	ΜΝΗΜΗ			
9	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 4 GB		
10	Μέγιστο μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 16 GB		
11	Τύπος μνήμης DDR3 συχνότητας	≥ 1600 MHz		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ			
12	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
13	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 80 GB		
14	Τύπος σκληρού δίσκου mSATA SSD	ΝΑΙ		
	I/O PORTS			
15	On-board Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
16	Θύρες USB 3.0	≥ 4		
17	Έξοδος HDMI (mini HDMI)	≥ 1		
18	Display Port (mini DisplayPort)	≥ 1		

19	Είσοδος Mic In	≥ 1		
20	Έξοδος Headphone	≥ 1		
	ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ			
21	Κατασκευαστής Intel	NAI		
22	Μνήμη κάρτας γραφικών	Δυναμική Συστήματος		
23	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ USB ΕΛΛΗΝΙΚΟ	NAI		
24	ΠΟΝΤΙΚΙ USB ΟΠΤΙΚΟ	NAI		
25	ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	NAI		
26	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ	NAI		
27	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	Ubuntu 14.04		
28	Εγγύηση On-Site με αποκατάσταση εντός δύο εργάσιμων ημερών από τον κατασκευαστή	≥ 3 Χρόνια		

### ΟΘΟΝΗ Η/Υ

Οθόνες και κονσόλες ηλεκτρονικών υπολογιστών	CPV 30231000-7
--	----------------

#### 1.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΘΟΝΗΣ ΜΕ ΔΙΑΓΩΝΙΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 18,5" (αποτελεί μέρος πλήρους υπολογιστικού συστήματος\*)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
	Οθόνη			
1	Τεχνολογία	LED		
2	Διαγώνιος	≥18,5"		
3	Μέγιστη Ανάλυση	τουλάχιστον 1366 x 768		
4	Αναλογία διαστάσεων	16:9		
5	Βήμα κουκίδας	≤0,3 mm		
6	Φωτεινότητα	≥200 cd/m <sup>2</sup>		
7	Χρόνος Απόκρισης	≤5 ms		
8	Αριθμός χρωμάτων	έως 16.7 εκ. χρώματα		
9	Γωνία θέασης (Οριζόντια / Κάθετη)	170/160		
10	Είσοδος σήματος	VGA		
11	Κατανάλωση ρεύματος	≤23 W		
12	Λειτουργία Εξοικονόμησης Ενέργειας	NAI		
13	Αξεσουάρ	VGA cable/ Power cable		
14	Ενσωματωμένα Ηχεία στην οθόνη	NAI		
15	Πρότυπα συμμόρφωσης - Πιστοποίηση	Σήμανση CE, TCO		
16	Εγγύηση Onsite	≥ 2 έτη		

\*Το πλήρες υπολογιστικό σύστημα αποτελείται από Η/Υ και οθόνη, όχι απαραίτητα ίδιου κατασκευαστή



2.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΟΘΟΝΗΣ ΜΕ ΔΙΑΓΩΝΙΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 23,5"

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
	Οθόνη			
1	Τεχνολογία	LED		
2	Διαγώνιος	≥23,5"		
3	Μέγιστη Ανάλυση	Τουλάχιστον 1920 x 1080		
4	Αναλογία διαστάσεων	16:9		
5	Βήμα κουκίδας	≤0,3 mm		
6	Φωτεινότητα	≥200 cd/m <sup>2</sup>		
7	Χρόνος Απόκρισης	≤8 ms		
8	Αριθμός χρωμάτων	έως 16.7 εκ. χρώματα		
9	Γωνία θέασης (Οριζόντια / Κάθετη)	170/160		
10	Είσοδος σήματος	VGA		
11	Κατανάλωση ρεύματος	≤20 W		
12	Λειτουργία Εξοικονόμησης Ενέργειας	NAI		
13	Αξεσουάρ	VGA cable/ Power cable		
14	Ενσωματωμένα Ηχεία στην οθόνη	ΟΧΙ		
15	Πρότυπα συμμόρφωσης - Πιστοποίηση	Σήμανση CE, TCO		
16	Εγγύηση Onsite	≥ 2 έτη		

## ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ

Εκτυπωτές λέιζερ

CPV 30232110-8

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τεχνολογία εκτύπωσης	<u>Μόνο</u> Laser		
2	Μέγεθος χαρτιού	A4		
3	Εκτύπωση	Μονόχρωμη		
4	Μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης (σε A4 μαύρο)	≥33 σελίδες/λεπτό (ppm)		
5	Χρόνος εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤ 9 δευτερόλεπτα (seconds)		
6	Ανάλυση εκτύπωσης σε μαύρο	≥ 1200x1200 dpi		
7	Μνήμη (ενσωματωμένη)	≥ 256 MB		
8	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 800 Mhz		
9	Τροφοδότης χαρτιού	≥ 200 φύλλα		
10	Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης	NAI		
11	Μηνιαίος φόρτος εργασίας σε σελίδες (Duty Cycle)	≥ 50.000 σελ./μήνα		
12	Κάθε συσκευή να συνοδεύεται από <u>επιπλέον toner γνήσια του κατασκευαστή</u> , διάρκειας τουλάχιστον 20.000 σελίδων (πέραν του αρχικά εγκατεστημένου toner)	NAI		
13	Σύνδεση Ethernet 10/100/1000	NAI		
14	Εγγύηση	≥1 έτος		

**ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ (Εκτυπωτής - Σαρωτής - Αντιγραφικό - Φαξ)**

**Συσκευές τηλεομοιοτυπίας**

**CPV 30121410-0**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
1	Τεχνολογία εκτύπωσης	<u>Μόνο</u> Laser		
2	Λειτουργίες	PRINTER, SCANNER, COPIER, FAX		
3	Κλειστό συρτάρι χαρτιού (paper tray)	ΝΑΙ		
4	Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης σε A4	≥ 20 ppm		
5	Ταχύτητα εκτύπωσης 1 <sup>ης</sup> σελίδας	≤ 8 sec		
6	Ταχύτητα φωτοαντιγραφής	≥ 20 ppm		
7	Ποιότητα εκτύπωσης	≥ 600 x 600 dpi		
8	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 600 Mhz		
9	Μνήμη	≥ 128 MB		
10	Τροφοδότης χαρτιού	≥ 150 σελ.		
11	Μέγεθος σελίδας	A4		
12	Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης (duplex printing option)	ΝΑΙ		
13	Αυτόματος τροφοδότης πρωτοτύπων (ADF)	ΝΑΙ		
14	Εγχρωμη σάρωση	ΝΑΙ		
15	Μηνιαίος φόρτος εργασίας σε σελίδες (Duty Cycle)	≥ 8.000		
16	Κάθε συσκευή να συνοδεύεται από <u>επιπλέον toner γνήσια του κατασκευαστή</u> , διάρκειας τουλάχιστον 10.000 σελίδων (πέραν του αρχικά εγκατεστημένου toner)	ΝΑΙ		
17	Σύνδεση Ethernet 10/100	ΝΑΙ		
18	Εγγύηση	≥ 1 έτος		

**ΣΑΡΩΤΗΣ (Scanner)**

Συσκευές σάρωσης

CPV 38520000-6

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΑΡΩΤΗ (SCANNER)**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
1	Τύπος σαρωτή	ADF (Automatic Document Feeder)		
2	OCR	Ελληνικό		
3	Λειτουργικό Σύστημα	Windows XP, Vista, 7		
4	Driver	ScanSnap specific driver		
5	Διεπαφή	USB		
6	Οπτική Ανάλυση	600 dpi x 600 dpi		
7	Μέγιστη ανάλυση	Έγχρωμη 600 dpi Μονόχρωμη 1200 dpi		
8	Τύπος σάρωσης	Έγχρωμη-ασπρόμαυρη		
9	Τροφοδότης με ταχύτητα σάρωσης	25 σελίδες/ λεπτό		
10	Σάρωση διπλής όψης	Ναι		
11	Μέγιστες Διαστάσεις	292 x 159 x 168 mm		
12	Βάρος	≤3.0 kg		
13	Εγγύηση	≥1 έτος		

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΗΣ / ΣΕΡΒΕΡ

Εξυπηρετητές	CPV 48820000-2
--------------	----------------

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΗ (SERVER) ΤΥΠΟΥ BLADE

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ		
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Συμβατότητα με υφιστάμενη υποδομή του φορέα	ΝΑΙ		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ			
2	Intel Xeon E5-2430 v2 2.50GHz, 15M Cache, 7.2GT/s QPI, Turbo, 6C, 80W, Max Mem 1600MHz	1		
	ΜΝΗΜΗ			
3	2GB RDIMM, 1333 MHz, Low Volt, Single Rank, x8	4		
	ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ			
4	200GB Solid State Drive SATA Value MLC 6Gbps 2.5in Hot-plug Drive	2		
	ΕΛΕΓΚΤΗΣ			
5	H310 Controller	1		
	ΨΥΞΗ			
6	Standard cooling	1		
	ΕΛΕΓΚΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ			
7	On-Board Broadcom 5720 2x Dual Port 1GBE	1		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ			
8	No Operating System	1		
	RAID			
9	C3 - RAID 1 for H710p/H710/H310, 2 HDDs, SAS/SATA/SATA SSD	1		
	ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ			
10	12G iDRAC7 Enterprise for Blades	1		
	ΕΓΓΥΗΣΗ			
11	3 χρόνια εγγύηση On-Site με αποκατάσταση την επόμενη εργάσιμη μέρα από τον κατασκευαστή	1		

### ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	CPV
1	Μνήμη DDR2 800 1GB	ΝΑΙ	30236111-3
2	Μνήμη DDR 400 1GB	ΝΑΙ	30236111-3
3	Μνήμη DDR2 800 2GB	ΝΑΙ	30236111-3
4	Μνήμη DDR 400 512MB	ΝΑΙ	30236111-3
5	Καλώδια δικτύου UTP 5m	ΝΑΙ	32581100-0
6	Καλώδια δικτύου UTP 7,5m	ΝΑΙ	32581100-0
7	Καλώδια δικτύου UTP 10m	ΝΑΙ	32581100-0
8	Σκληρός δίσκος H/Y SATA3 64MB cache 500GB	ΝΑΙ	30233100-2
9	USB Πληκτρολόγιο H/Y	ΝΑΙ	30237460-1
10	USB Ποντίκι H/Y	ΝΑΙ	30237410-6
11	Διακλαδωτής δικτύου RJ45	ΝΑΙ	32551200-2
12	Καλώδια προέκτασης θύρας USB (2 μέτρα)	ΝΑΙ	31224810-3
13	Σύνδεσμος δικτύου - UTP FTP connector	ΝΑΙ	30237110-3
14	Τροφοδοτικό H/Y 500W	ΝΑΙ	31154000-0
15	Κάρτα γραφικών 1GB DDR3	ΝΑΙ	30237134-7
16	Σπρέι καθαρισμού επαφών χωρίς λάδι 200 ml	ΝΑΙ	39831400-0
17	Σπρέι καθαρισμού επαφών με λάδι 200 ml	ΝΑΙ	39831400-0
18	DVD - RW SATA 24x	ΝΑΙ	30233152-1
19	USB stick 32 GB	ΝΑΙ	30233180-6
20	Κάρτες δικτύου	ΝΑΙ	30237135-4

Ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να κάνει προσφορά για ένα ή περισσότερα είδη πληροφορικής

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1-**

**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ (Α.Δ.Μ. - Θ.). ΕΤΟΥΣ  
2014**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ. .... / 2014

Προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ. - Θ.) για το έτος 2014

Στη Θεσσαλονίκη, σήμερα ....., του μηνός....., του έτους 2014, ημέρα  
....., στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 008  
Θεσσαλονίκη, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι

**Αφενός**

η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης, (εφεξής «Α.Δ.Μ.-Θ.»), που εδρεύει στη Θεσσαλονίκη,  
Καθ. Ρωσίδα 11, Τ.Κ. 54 008 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, με Α.Φ.Μ. .... & Δ.Ο.Υ. ....,  
και συμβάλλεται στην παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενο από το ....., κ.  
....., που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται «Αναθέτουσα Αρχή»

**και αφετέρου**

η εταιρεία ..... με την επωνυμία «.....» που εδρεύει  
στην..... (περιοχή), ..... (οδός, αριθμός), Τ.Κ. ...., με Α.Φ.Μ.  
..... & Δ.Ο.Υ. ...., τηλ. ...., φαξ ....., που συμβάλλεται στην  
παρούσα νόμιμα εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της από ..... (ονοματεπώνυμο  
εκπροσώπου), που στο εξής χάριν συντομίας θα καλείται «Προμηθευτής»,

**και έχοντας υπόψη:**

Την αρ. .... απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Α.Δ.Μ.-Θ., με την οποία κατακυρώθηκε στον  
Προμηθευτή το αποτέλεσμα του ανοικτού, διεθνή, δημόσιου, μειοδοτικού διαγωνισμού, για την προμήθεια  
εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας -  
Θράκης (Α.Δ.Μ. - Θ.), για το έτος 2014 (Διακήρυξη 12/2014) που στο εξής θα καλείται χάριν συντομίας  
«Προμήθεια»,

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :



## Άρθρο 1

### Α ντικείμενο της Σύμβασης - Προδιαγραφές

Με την παρούσα Σύμβαση, η Α.Δ.Μ.-Θ. αναθέτει στον Προμηθευτή, ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει να προμηθεύσει με εξοπλισμό πληροφορικής τις Υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, συνολικού προϋπολογισμού .....ευρώ ( .....€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. ( .....€ χωρίς Φ.Π.Α.) ανά είδος και ποσότητα σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

.....

Μετά από συμφωνία των δύο μερών και, εφόσον προκύψει έκτακτη ανάγκη για τις Υπηρεσίες της Α.Δ.Μ.-Θ., είναι δυνατή η αντικατάσταση κάποιου είδους, χωρίς αλλαγή του συνολικού κόστους της προμήθειας.

## Άρθρο 2

### Ποιότητα και χαρακτηριστικές ιδιότητες

Τα ποιοτικά - τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών πληροφορικής είναι σύμφωνα με τις οριζόμενες στη Διακήρυξη αρ. 12/2014 τεχνικές προδιαγραφές.

## Άρθρο 3

### Διάρκεια της Σύμβασης

Το χρονικό διάστημα της προμήθειας αφορά το διάστημα, από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης μέχρι τις **31.12.2014**.

**Ο Προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του** έναντι της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, σε περίπτωση που για οποιοδήποτε άλλο λόγο εκλείψει ολικώς ή μερικώς η ανάγκη προμήθειας των ειδών που αφορά η παρούσα Διακήρυξη, οπότε στην περίπτωση αυτή η **εκτέλεση της προμήθειας διακόπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής**.

Επιπλέον, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον Προμηθευτή, εφόσον προκύπτουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της (από αποθέματα άλλου δημόσιου φορέα ή δωρεές). Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον Προμηθευτή δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε προϊόντος, ή εάν αυτή που παραδόθηκε, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης ως ασήμαντο.
- Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής με τα οποία πιστοποιείται η οριστική και ποιοτική παραλαβή.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπώσεις.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

#### **Άρθρο 4**

##### **Παρακολούθηση και Παραλαβή της Προμήθειας**

1. Οι παραδόσεις των ειδών θα γίνονται τμηματικά και μετά από συνεννόηση με τις ενδιαφερόμενες Υπηρεσίες, το αργότερο εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών από την παραγγελία.
2. Η παράδοση των υλικών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του Αναδόχου στο χώρο που θα του υποδειχθεί για την εκάστοτε Υπηρεσία. Τα είδη πρέπει να μεταφέρονται και να παραδίδονται εγκατεστημένα έτοιμα για λειτουργία (σε πλήρη εγκατάσταση ρυθμισμένα στους σταθμούς εργασίας, έτοιμα για αναπαραγωγή ή εκτύπωση), ο δε Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και την άρτια κατάσταση τους.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει τα είδη από την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο ο Ανάδοχος θα παραλείψει να παραδώσει τα είδη που του παραγγέλθηκαν και παραδώσει αυτά με καθυστέρηση, η Υπηρεσία μπορεί να προμηθευτεί αυτά από το ελεύθερο εμπόριο, οπότε και η τυχόν επιπλέον διαφορά μεταξύ της συμβατικής τιμής και αυτής του ελεύθερου εμπορίου, καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη που έγινε για την αιτία αυτή, θα βαρύνουν τον Ανάδοχο και θα καταλογίζονται σε βάρος του. Αυτό θα γίνει με σχετική απόφαση της Υπηρεσίας ανεξάρτητα από τις κυρώσεις τις οποίες μπορεί να προτείνει η Επιτροπή Παραλαβής της εκάστοτε Υπηρεσίας κατά του Αναδόχου για τον ίδιο λόγο.
4. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της προμήθειας των ειδών πληροφορικής και η πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου θα γίνεται με ευθύνη της αρμόδιας τριμελούς Επιτροπής Παραλαβής που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό.
5. Το παραπάνω όργανο μπορεί να εισηγείται στο Γενικό Γραμματέα της ΑΔΜ-Θ την επιβολή κυρώσεων στον Προμηθευτή, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στην σύμβαση.

#### **Άρθρο 5**

##### **Αμοιβή Προμηθευτή**

Η αμοιβή ορίζεται στο συνολικό ποσό των ..... ευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (..... χωρίς Φ.Π.Α.). Η προσφερόμενη τιμή θα ισχύει για το διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι και 31-12-2014.

#### **Άρθρο 6**

##### **Τρόπος Πληρωμής Προμηθευτή**

1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών πληροφορικής στον Προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά μετά την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοθέντων ειδών από την Επιτροπή Παραλαβής, που θα εκτελεί τη συγκεκριμένη προμήθεια. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Προμηθευτή είναι:
  - α) Τιμολόγιο Πώλησης (το οποίο θα κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία με μέριμνα του Προμηθευτή),
  - β) Αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, και,
  - γ) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.
2. Η πληρωμή του Προμηθευτή θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα πληρωμής στο όνομα του δικαιούχου από την ΥΔΕ Ν. Θεσσαλονίκης, κατόπιν υποβολής του τιμολογίου στη Διεύθυνση Οικονομικού /Τμήμα Προϋπολογισμού. Σε κάθε περίπτωση θα ακολουθείται η διαδικασία του δημόσιου Λογιστικού.

3. Στο καθαρό ποσό της αξίας των προς προμήθεια ειδών, γίνεται παρακράτηση υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. 3%, (Πλέον χαρτόσημο επί του Μ.Τ.Π.Υ. 2%, ΟΓΑ 20% επί του χαρτοσήμου) και παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4%, σύμφωνα με τις διατάξεις του Άρθρου 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ Α' 43/ 1994). Σημειώνεται ότι η ανωτέρω παρακράτηση αφορά προκαταβολή φόρου εισοδήματος και συμψηφίζεται κατά την ετήσια φορολογική δήλωση του Προμηθευτή.
4. Σε συμβάσεις άνω των 2.500€ πλέον ΦΠΑ παρακρατείται ποσό ύψους 0,10% επί της συνολικής καθαρής συμβατικής αξίας υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν. 4013/2011).
5. Ο Φ.Π.Α. 23% βαρύνει την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης.
6. Η δαπάνη βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού εξόδων της Α.Δ.Μ. - Θ. έτους 2014 ως ακολούθως:

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ	Κ.Α.Ε.	ΑΥΞΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΣΤΟ ΒΙΒΛΙΟ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ & ΕΝΤΟΛΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΤΗΣ Υ.Δ.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
99723/071	1723	64703
99723/072	1723	64702
99723/073	1723	64701

#### Άρθρο 7 Εγγυητική Επιστολή

1. Ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της Σύμβασης, ο Προμηθευτής καταθέτει με την υπογραφή της Σύμβασης την αριθ. ....ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ Καλής Εκτέλεσης της .....Τραπεζας ή ....., ποσού .....Ευρώ (.....€), το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.
2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον Προμηθευτή μετά την Οριστική Παραλαβή της Προμηθείας και την εκπλήρωση όλων των προβλεπόμενων υποχρεώσεών του.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει σε περίπτωση μη έγκαιρης επιστροφής της εγγυητικής επιστολής, λόγω καθυστέρησης της οριστικής παραλαβής ή της μη έγκαιρης αναζήτησης αυτής από τον Προμηθευτή.

#### Άρθρο 8 Εκχώρηση Απαιτήσεων

Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Προμηθευτής δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

#### Άρθρο 9 Υποχρεώσεις Προμηθευτή

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί πιστά τις οδηγίες και τις υποδείξεις των Υπηρεσιών και να παρέχει στις Υπηρεσίες οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την

- εκτέλεση της σύμβασης.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει την έγκαιρη και άριστης ποιότητας προμήθεια των ειδών, να τα μεταφέρει με δική του δαπάνη, να τα εγκαταστήσει στους υποδειχθέντες χώρους και να τα παραδώσει σε πλήρη λειτουργία.
  3. Ο Ανάδοχος παρέχει εγγύηση καλής λειτουργίας για κάθε είδος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.
  4. Σε περίπτωση κατασκευαστικού ελαττώματος ή προβλήματος στη λειτουργία, αναπαραγωγή, εκτύπωση κλπ, ο Ανάδοχος υποχρεούται με δικά του έξοδα να αντικαταστήσει την ελαττωματική ποσότητα με νέο όμοιο ιδίων τεχνικών προδιαγραφών, εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών.
  5. Ο Ανάδοχος που θα καταστεί υπότροπος για προμήθεια ακατάλληλων ειδών κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.

### **Άρθρο 10 Ποινικές Ρήτρες**

1. Η παράδοση και η παραλαβή των ειδών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας, όπως αυτό θα καθορισθεί στη σχετική Σύμβαση.
2. Σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ως προς τις συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης των προμηθευόμενων ειδών με υπαιτιότητα του Προμηθευτή, επιβάλλονται εκτός των τυχόν προβλεπομένων, κατά περίπτωση, κυρώσεων και πρόστιμο σύμφωνα με τα παρακάτω:
  - α. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 1/4 του μέγιστου προβλεπόμενου, από το άρθρο 26 Π.Δ. 118/07, χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
  - β. Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από 1/4 μέχρι το 1/2 του μέγιστου προβλεπόμενου από το άρθρο 26 του παρόντος χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης, των περιπτώσεων α και β προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη μέρα.

  - γ. Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω 1/2 ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.
3. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται στη συμβατική αξία του προϊόντος που παραδόθηκε εκπρόθεσμα, χωρίς το Φ.Π.Α.
4. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Προμηθευτής αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων, οι οποίες περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Προμηθευτή.
6. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας

## Άρθρο 11 Κυρώσεις

- 4.2. Ο **Ανάδοχος** που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική Σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.
- 4.3. Με την ίδια διαδικασία, ο **Ανάδοχος** κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν πραγματοποιήσει την προμήθεια και παράδοση ή αντικατάσταση των ειδών μέσα στο συμβατικό χρόνο που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Κ.Π.Δ. 118/2007. Για κάθε γενικά παράβαση από τον Προμηθευτή, των όρων της Σύμβασης (όπως καθορίζονται από αυτή) και για συμπεριφορά αντίθετη με τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής, επιβάλλονται κυρώσεις που διαλαμβάνονται από το Π.Δ. 118/2007, δηλαδή η σύσταση, πρόστιμο, κήρυξη εκπτώτου από τη Σύμβαση.
- 4.4. Στον **Ανάδοχο** που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:
- α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της Σύμβασης, κατά περίπτωση.
  - β. Προμήθεια των ειδών σε βάρος του έκπτωτου Προμηθευτή είτε από τους υπολοίπους Προμηθευτές που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 22 του Π.Δ. 118/2007. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του Δημοσίου ή τυχόν διαφορά που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου Προμηθευτή. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα υλοποίηση προμήθειας, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
  - γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από το σύνολο των προμηθειών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν. 2286/1995. Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του φορέα που διενεργεί το διαγωνισμό.
  - δ. Καταλογισμός στον προμηθευτή ποσού ίσου με το 10% της αξίας των ειδών για τα οποία κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει τα εν λόγω προϊόντα μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε ή όχι χρήση του δικαιώματος αυτού. Σε περίπτωση που η προμήθεια υλικού σε βάρος εκπτώτου προμηθευτή γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

- 
- 4.5. Ο Προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:
- α. Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή τα είδη δεν παραδόθηκαν ή αντικαταστάθηκαν με ευθύνη των Υπηρεσιών.
  - β. Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας
- 4.6. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Προμηθευτή, αν δεν κάνει γνωστό με έγγραφο στην Υπηρεσία, τα περιστατικά που να αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε είκοσι μέρες (20) από τότε που συνέβησαν και τα οποία είχαν ως συνέπεια την αδυναμία του Προμηθευτή για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει δικαίωμα να επικαλεστεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματά του που προκύπτουν από αυτή.
- 4.7. Τα πρόστιμα, οι καταλογισμοί και κάθε άλλη απαίτηση του Δημοσίου ή των φορέων κατά του Προμηθευτή θα κρατούνται από το λογαριασμό του Προμηθευτή στο φορέα, θα βεβαιούνται σα Δημόσιο έσοδο και θα εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις περί Δημοσίων Εσόδων. Σε περίπτωση Ένωσης Προσώπων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

## Άρθρο 12

### Λύση Σύμβασης - Καταγγελία

Η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια σε περίπτωση που ο Προμηθευτής:

- κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης.
- καθυστερήσει αποδεδειγμένα από υπαιτιότητά του την εκτέλεση της προμήθειας.
- ο Προμηθευτής δεν υλοποιεί την προμήθεια με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ο Προμηθευτής εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Προμηθευτή για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως γι' αυτήν, χωρίς την τήρηση οποιασδήποτε προθεσμίας με γραπτή ειδοποίηση σε περίπτωση κατά την οποία ο Προμηθευτής παραβεί οποιονδήποτε όρο της παρούσας θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών και δεν αποκαταστήσει την παράβαση αυτή εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή της από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας - Θράκης..

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Προμηθευτή της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την απόφαση κήρυξης προμηθευτή εκπτώτου από τη σύμβαση παρέχεται σ' αυτόν η δυνατότητα να παραδώσει τα είδη μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας του διαγωνισμού που διενεργείται εις βάρος του, επιβάλλεται συνολικά πρόστιμο για εκπρόθεσμη παράδοση ίσο με ποσοστό 10% της συμβατικής τιμής, ανεξάρτητα από την ημερομηνία παράδοσης μέσα στο παρεχόμενο χρονικό διάστημα. Εάν ο έκπτωτος παραδώσει τα είδη, ο διαγωνισμός ή τα αποτελέσματα αυτού, ματαιώνονται, με απόφαση της

Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από την οριστική παραλαβή των ειδών.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους της προμήθειας, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Προμηθευτή κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Προμηθευτή μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Προμηθευτή είδη πληροφορικής που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ρητά συμφωνείται μεταξύ της Αναθέτουσας αρχής και του Προμηθευτή ότι - σε κάθε περίπτωση - ο Προμηθευτής υποχρεούται να αποζημιώσει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, λόγω υπαίτιας και αποδεδειγμένης συμπεριφοράς της που συνδέεται αιτιωδώς με προκληθείσα ζημία ή παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του, αναφορικά με την εκτέλεση του προβλεπόμενου στην παρούσα σύμβαση έργου.

### **Άρθρο 13 Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών**

1. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/1995, του Ν. 2362/1995, του Ν. 3871/2010, του Π.Δ. 60/2007, του Π.Δ.118/2007, τους όρους της με αριθμ. Πρωτ. 14476/23-7-2014 Διακήρυξης και τους όρους προσφοράς του αναδόχου.
2. Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και ερμηνεύεται σύμφωνα με αυτό.
3. Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως ανακύψει μεταξύ των μερών, από την εφαρμογή της παρούσας και αφορά την ερμηνεία ή την εκτέλεση όρων αυτής και την έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δε δύναται να διευθετηθεί φιλικά, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα και δικαιοδοσία των Δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.
4. Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τόσο η προσφυγή στα δικαστήρια όσο και η διαδικασία ενώπιον αυτών, δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς, αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να συνεχίζουν με καλή πίστη να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με βάση τη Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας να μην είχαν προσφύγει στα δικαστήρια.

### **Άρθρο 14 Εκπροσώπηση Προμηθευτή**

Ως εκπρόσωπος του Προμηθευτή για το σύνολο της Σύμβασης ορίζεται .....

Αλλαγή προσώπου ή διεύθυνσης του εκπροσώπου γνωστοποιείται γραπτά στην Αναθέτουσα Αρχή και ισχύει μετά τη γραπτή έγκριση αυτής.

Ο εκπρόσωπος ενεργεί κατ' εντολή και λογαριασμό του Προμηθευτή για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και είναι εξουσιοδοτημένος να διευθετεί για λογαριασμό του Προμηθευτή οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας όποτε και όπου κληθεί σε συναντήσεις με τα αρμόδια για την παρακολούθηση και τον έλεγχο όργανα της Αναθέτουσας Αρχής.

**Άρθρο 15**  
**Τροποποίηση της Σύμβασης**

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και απαιτεί τη συναίνεση και των δύο συμβαλλομένων μερών.

**Άρθρο 16**  
**Συμβατικά Έγγραφα**

Τα συμβατικά έγγραφα ερμηνεύονται κατά την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη και αλληλοσυμπληρώνονται με σκοπό την αρτιότερη και πληρέστερη εκτέλεση του Έργου και την εξασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος για την Αναθέτουσα Αρχή. Ωστόσο, σε περίπτωση αντίφασης ή ασυμφωνίας μεταξύ τους, εφαρμόζονται και ισχύουν με την σειρά προτεραιότητας με την οποία παρατίθενται κατωτέρω:

α) Η Σύμβαση

β) Η αρ. .... απόφαση κατακύρωσης του Γενικού Γραμματέα Α.Δ.Μ.-Θ.

γ) Η Διακήρυξη αρ. 12/2014

δ) Η προσφορά του Προμηθευτή

Η υποβληθείσα από τον Προμηθευτή προσφορά και κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από τις προδιαγραφές της Προμήθειας και την παρούσα Σύμβαση είναι δεσμευτική για τον Προμηθευτή και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής.

**Άρθρο 17**  
**Γλώσσα**

1. Η Σύμβαση συντάχθηκε στην Ελληνική γλώσσα.
2. Όλα τα έγγραφα και οι εκθέσεις που αφορούν την εκτέλεσή της, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.
3. Οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής, ή άλλων Φορέων και Υπηρεσιών και του Αναδόχου διεξάγεται στην Ελληνική γλώσσα.

**Άρθρο 18**  
**Καλόπιστη Εφαρμογή της Σύμβασης**

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Προμηθευτής αναγνωρίζουν, ότι δεν είναι εφικτό να προβλεφθούν και να περιληφθούν στην παρούσα όλες οι πιθανές περιπτώσεις διενέξεων που είναι δυνατό να προκύψουν κατά τη διάρκεια ισχύος της, σχετικά με το αντικείμενό της. Για το λόγο αυτό, τα Μέρη αποδέχονται από κοινού ότι η Σύμβαση θα λειτουργήσει μεταξύ τους σύμφωνα με την καλή πίστη και χωρίς βλάβη των εκατέρωθεν δικαιωμάτων και υποχρεώσεων και αμφότεροι με καλή πίστη συμφωνούν για τις ενέργειες που απαιτούνται, προκειμένου να λύνονται τυχόν διενέξεις ή διαφορές.

**Άρθρο 19**  
**Παραίτηση Δικαιώματος**

Η μη άσκηση δικαιώματος από κάποιο συμβαλλόμενο μέρος δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να



θεωρηθεί ως παραίτηση του συμβαλλόμενου μέρους να ασκήσει το δικαίωμά του αυτό στο μέλλον ή να θεωρηθεί ως αδρανοποίηση του σχετικού δικαιώματος του συμβαλλόμενου μέρους.

**Άρθρο 20**  
**Προηγούμενες Συμφωνίες**

Η παρούσα Σύμβαση αντικαθιστά και ακυρώνει κάθε προηγούμενη συμφωνία μεταξύ των μερών επί του ιδίου με την παρούσα αντικειμένου. Η παρούσα Σύμβαση αποτελεί την απόλυτη και μοναδική εκδήλωση της πραγματικής βούλησης των μερών για το συγκεκριμένο θέμα- αντικείμενο της Σύμβασης.

Η Σύμβαση υπογράφεται από το ....., ενεργώντας εκ μέρους της Α.Δ.Μ.-Θ. και τον εκπρόσωπο του Αναδόχου, σε τρία (3) αντίτυπα.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Για την Α.Δ.Μ.-Θ.  
**Μ.Ε.Γ.Γ. Ο ΠΡ/ΜΕΝΟΣ**  
**ΔΝΣΗΣ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Για τον Προμηθευτή

.....

.....

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2-**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

I) ΑΠΟ ΤΡΑΠΕΖΑ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/νση οδός - αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία έκδοσης .....

ΕΥΡΩ .....

(Ολογράφως και αριθμητικά)

Προς : Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης / Διεύθυνση Οικονομικού / Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ....

..... ΕΥΡΩ

ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ (Α.Δ.Μ. - Θ.) ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2014

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι ανεπιφύλακτα κάθε ενστάσεως, δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως ως και των δικαιωμάτων μας εκ των άρθρων 853, 856, 866, 867 και 868 του Ελληνικού Αστικού Κώδικα μέχρι του ποσού των (ολογράφως)..... € υπέρ της εταιρείας.....Δ/νση .....για τη συμμετοχή της στο διενεργούμενο διαγωνισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της ΑΔΜ-Θ σύμφωνα με την αρ. 12/2014 Διακήρυξή σας.
- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση που μέρος μόνον της οφειλής, υπέρ της οποίας δίδεται η παρούσα εγγύηση δεν εξοφληθεί εμπρόθεσμα και εμφανίσετε την παρούσα σύμφωνα με τα παραπάνω προς μερική καταβολή, τότε θα

σφραγίσουμε την παρούσα εγγυητική επιστολή μας για το αντίστοιχο προς το ανεξόφλητο ποσό της κύριας οφειλής, που θα σας καταβάλουμε αμέσως κατά τα ανωτέρω, η δε παρούσα εγγυητική επιστολή μας θα σας επιστραφεί και θα συνεχίσει να ισχύει έκτοτε για το υπολειπόμενο ποσό που αυτή καλύπτει

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- **Η παρούσα ισχύει μέχρι 7-2-2015**
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

#### **ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ**

Ο χρόνος ισχύος της παρούσας πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

#### **II) ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ**

Σε περίπτωση που η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων θα πρέπει επί ποινή απορρίψεως να διατυπώνεται ο όρος:

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.»

ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007».

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3-**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ .....

Δ/ΝΣΗ :....., Τ.Κ.:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ .....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ) .....

Δηλώνουμε με την παρούσα εγγυητική επιστολή ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι της ένστασης της διζήσεως υπέρ .....,

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

μέχρι το ποσό των ..... ευρώ (..... €) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας για τη συμμετοχή του παραπάνω, αφορά στο διαγωνισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης, που διεξήχθει στις 10 Σεπτεμβρίου 2014 με αντικείμενο την «Ανάδειξη Προμηθευτών εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (Α.Δ.Μ. - Θ.) για το έτος 2014» συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι το ΦΠΑ) ....., για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης σύμφωνα με την αρ. 12/2014 Διακήρυξή σας.

Από αυτήν την εγγύηση θα απαλλάξουμε τον ενδιαφερόμενο πελάτη μας μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Επίσης, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να καταβάλουμε ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται η παρούσα.

Η παρούσα ισχύει μόνο για την καλή εκτέλεση των προβλεπόμενων του πιο πάνω διαγωνισμού επ' αυτού για τον οποίο εγγυόμαστε, μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Υποχρεούμαστε να προβούμε στην παράταση της ισχύος της παρούσας εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας Υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

#### **Η παρούσα ισχύει μέχρι 31-3-2015**

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης της Τράπεζάς μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου με τις σχετικές Υπουργικές διατάξεις (ή δηλώνουμε ομοίως με την παρούσα ότι δεν υφίσταται παράβαση των διατάξεων για όριο της Τράπεζάς μας σε σχέση με τις εγγυητικές επιστολές).

Διατελούμε με τιμή,

.....

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

(Ονοματεπώνυμο & υπογραφή εκπροσώπου Τραπέζης)

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4-**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**



Προς:

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ /ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ :

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ : ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ : 12/2014

ΤΙΤΛΟΣ : «Ανοικτός, διεθνής, δημόσιος, μειοδοτικός διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών».

Σύμφωνα με την αρ. 12/2014 Διακήρυξη διενέργειας ανοικτού Διεθνή μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της ΑΔΜ-Θ για το έτος 2014, προσφέρω την παρακάτω τιμή ανά είδος :

α/α	Είδος	Τεμάχια	Προϋπ/σμένη δαπάνη σε €	Προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ	Σύνολο
1	Πλήρες υπολογιστικό σύστημα (H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 32bit GR και οθόνη ≥18,5")	105	61.950,00		
2	H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 64bit GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 8.1 Pro 64bit GR	149	73.010,00		
3	Ισχυρός H/Y με λειτουργικό Windows 7 Pro 64bit GR με δυνατότητα αναβάθμισης σε Windows 8.1 Pro 64bit GR	30	24.000,00		
4	H/Y με λειτουργικό linux	3	1.500,00		
5	Οθόνη ≥23,5"	3	360,00		
6	Εκτυπωτής	40	8.000,00		
7	Πολυμηχάνημα	12	2.520,00		
8	Σαρωτής	1	550,00		
9	Εξυπηρετητής (server) τύπου blade	1	5.000,00		
10	Μνήμη DDR2 800 1GB	17	234,94		
11	Μνήμη DDR 400 1GB	16	325,28		
12	Μνήμη DDR2 800 2GB	16	407,04		
13	Μνήμη DDR 400 512MB	14	180,18		
14	Καλώδια δικτύου UTP 5m	80	188,80		
15	Καλώδια δικτύου UTP 7,5m	30	95,10		

16	Καλώδια δικτύου UTP 10m	20	74,80		
17	Σκληρός δίσκος H/Y SATA3 64MB cache 500GB	10	422,80		
18	USB Πληκτρολόγιο H/Y	11	97,46		
19	USB Ποντίκι H/Y	20	144,80		
20	Διακλαδωτής δικτύου RJ45	56	140,56		
21	Καλώδια προέκτασης θύρας USB (2 μέτρα)	5	7,90		
22	Σύνδεσμος δικτύου - UTP FTP connector	90	36,00		
23	Τροφοδοτικό H/Y 500W	14	398,44		
24	Κάρτα γραφικών 1GB DDR3	8	167,44		
25	Σπρέι καθαρισμού επαφών χωρίς λάδι 200 ml	2	8,06		
26	Σπρέι καθαρισμού επαφών με λάδι 200 ml	2	8,82		
27	DVD - RW SATA 24x	4	66,36		
28	USB stick 32 GB	5	43,10		
29	Κάρτες δικτύου	10	62,00		
	Σύνολο χωρίς Φ.Π.Α.				
	Σύνολο με Φ.Π.Α.				

Η παρούσα οικονομική προσφορά ισχύει μέχρι και εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Διακήρυξης.

.....(Τόπος).....(Ημερομηνία)

Ο προσφέρων

Υπογραφή

(Ονοματεπώνυμο)  
Σφραγίδα Εταιρείας

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5-**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ  
(αποτελεί μέρος πλήρους υπολογιστικού συστήματος\*)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τύπου Tower	ΝΑΙ		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
3	Μέγιστες διαστάσεις (ΥxΠxΒ) cm	38 x 20 x 44		
4	Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι είναι καινούργιο, αμεταχείριστο, όχι ανακατασκευασμένο, σύγχρονης τεχνολογίας (μοντέλο τελευταίας τριετίας) και ότι η κατασκευή και συναρμολόγηση των τμημάτων του Η/Υ έχει γίνει σε εργοστάσιο επώνυμου κατασκευαστή με πιστοποίηση ISO 9001	ΝΑΙ		
5	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR	ΝΑΙ		
6	Intel H81 Chipset	ΝΑΙ		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ			
7	Μικροεπεξεργαστές Intel i3 4 <sup>th</sup> generation	ΝΑΙ		
8	Αριθμός επεξεργαστών	≥ 1		
9	Αριθμός πυρήνων ανά Επεξεργαστή	≥ 2		
10	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 3 GHz		
11	Cache ανά Επεξεργαστή	≥ 3 MB		
	ΜΝΗΜΗ			
12	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 4 GB		
13	Μέγιστο μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 16 GB		
14	Τύπος μνήμης DDR3 συχνότητας	≥ 1600 MHz		
15	DIMM slots	≥ 1		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ			
16	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
17	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 500 GB		
18	Τεχνολογία δίσκου SATA III	ΝΑΙ		
19	Ταχύτητα δίσκου	≥ 7200 rpm		
20	Μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων σκληρών δίσκων	≥ 2		
21	ΜΟΝΑΔΑ 16x DVD+/-RW	ΝΑΙ		
22	Να διαθέτει 2° External 5.25" Bay	ΝΑΙ		
	I/O PORTS			
23	On-board Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
24	Audio-In , Audio-Out , Microphone , Headphone	ΝΑΙ		
25	Serial port	≥ 1		
26	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x16	≥ 1		
27	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x1	≥ 3		
28	Θύρες USB 2.0 ή 3.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 6		
	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ			
29	Ισχύς	≤ 300 Watt		
	ΗΧΟΣ			
30	Ενσωματωμένο κύκλωμα ήχου	ΝΑΙ		
31	Εσωτερικό ηχείο	ΝΑΙ		
	ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ			

32	Ενσωματωμένη	NAI		
33	Μοιραζόμενη Μνήμη	≥ 1 GB		
34	Εξοδοί σήματος	VGA		
35	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ USB ΕΛΛΗΝΙΚΟ	NAI		
36	ΠΟΝΤΙΚΙ USB ΟΠΤΙΚΟ	NAI		
37	ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	NAI		
38	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ	NAI		
39	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (να παραδοθεί μαζί με το DVD μέσο)	Windows 7 Pro 32bit GR		
40	Εγγύηση On-Site με αποκατάσταση εντός δύο εργάσιμων ημερών από τον κατασκευαστή	≥ 3 Χρόνια		
41	Αντικατάσταση προβληματικού εξοπλισμού με άλλον καινούργιο αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης επιβεβαιωμένης βλάβης εντός 7 εργάσιμων ημερών για το χρονικό διάστημα που διαρκεί η εγγύηση	NAI		

\*Το πλήρες υπολογιστικό σύστημα αποτελείται από Η/Υ και οθόνη, όχι απαραίτητα ίδιου κατασκευαστή

## 2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τύπου Tower	NAI		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
3	Μέγιστες διαστάσεις (ΥxΠxΒ) cm	38 x 20 x 44		
4	Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι είναι καινούργιο, όχι ανακατασκευασμένο, σύγχρονης τεχνολογίας (μοντέλο τελευταίας τριετίας) και ότι η κατασκευή και συναρμολόγηση των τμημάτων του Η/Υ έχει γίνει σε εργοστάσιο επώνυμου κατασκευαστή με πιστοποίηση ISO 9001	NAI		
5	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR	NAI		
6	Intel H81 Chipset	NAI		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ			
7	Μικροεπεξεργαστές Intel i3 4 <sup>th</sup> generation	NAI		
8	Αριθμός επεξεργαστών	≥ 1		
9	Αριθμός πυρήνων ανά Επεξεργαστή	≥ 2		
10	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 3 GHz		
11	Cache ανά Επεξεργαστή	≥ 3 MB		
	ΜΝΗΜΗ			
12	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 4 GB		
13	Μέγιστο μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 16 GB		
14	Τύπος μνήμης DDR3 συχνότητας	≥ 1600 MHz		
15	DIMM slots	≥ 1		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ			
16	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
17	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 500 GB		
18	Τεχνολογία δίσκου SATA III	NAI		

19	Ταχύτητα δίσκου	≥ 7200 rpm		
20	Μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων σκληρών δίσκων	≥ 2		
21	ΜΟΝΑΔΑ 16x DVD+/-RW	NAI		
22	Να διαθέτει 2 <sup>ο</sup> External 5.25" Bay	NAI		
	I/O PORTS			
23	On-board Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
24	Audio-In , Audio-Out , Microphone , Headphone	NAI		
25	Serial port	≥ 1		
26	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x16	≥ 1		
27	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x1	≥ 3		
28	Θύρες USB 2.0 ή 3.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 6		
	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ			
29	Ισχύς	≤ 290 Watt		
	ΗΧΟΣ			
30	Ενσωματωμένο κύκλωμα ήχου	NAI		
31	Εσωτερικό ηχείο	NAI		
	ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ			
32	Ενσωματωμένη	NAI		
33	Μοιραζόμενη Μνήμη	≥ 1 GB		
34	Έξοδοι σήματος	VGA		
35	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ USB ΕΛΛΗΝΙΚΟ	NAI		
36	ΠΟΝΤΙΚΙ USB ΟΠΤΙΚΟ	NAI		
37	ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	NAI		
38	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ	NAI		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ			
39	Προεγκατεστημένα Windows 7 Pro 64bit GR	NAI		
40	Άδεια αναβάθμισης (Upgrade license) και DVD μέσο για Windows 8.1 Pro 64bit GR	NAI		
41	Εγγύηση On-Site με αποκατάσταση εντός δύο εργάσιμων ημερών από τον κατασκευαστή	≥ 3 Χρόνια		
42	Αντικατάσταση προβληματικού εξοπλισμού με άλλον καινούργιο αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης επιβεβαιωμένης βλάβης εντός 7 εργάσιμων ημερών για το χρονικό διάστημα που διαρκεί η εγγύηση	NAI		

### 3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΙΣΧΥΡΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τύπου Tower	NAI		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
3	Μέγιστες διαστάσεις (ΥxΠxB) cm	38 x 20 x 44		
4	Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι είναι καινούργιο, όχι ανακατασκευασμένο, σύγχρονης τεχνολογίας (μοντέλο τελευταίας τριετίας) και ότι η κατασκευή και συναρμολόγηση των τμημάτων του Η/Υ έχει γίνει σε	NAI		

	εργοστάσιο επώνυμου κατασκευαστή με πιστοποίηση ISO 9001			
5	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR	NAI		
6	Intel Q87 Express Chipset	NAI		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΕΣ			
7	Μικροεπεξεργαστές Intel i7 4 <sup>th</sup> generation	NAI		
8	Αριθμός επεξεργαστών	≥ 1		
9	Αριθμός πυρήνων ανά Επεξεργαστή	≥ 4		
10	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 3 GHz		
11	Cache ανά Επεξεργαστή	≥ 8 MB		
	ΜΝΗΜΗ			
12	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 8 GB		
13	Μέγιστο μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 32 GB		
14	Τύπος μνήμης DDR3 συχνότητας	≥ 1600 MHz		
15	DIMM slots	≥ 2		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ			
16	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
17	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 1 TB		
18	Τεχνολογία δίσκου SATA III	NAI		
19	Ταχύτητα δίσκου	≥ 7200 rpm		
20	Μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων σκληρών δίσκων	≥ 2		
21	RAID 0, 1 support	NAI		
22	ΜΟΝΑΔΑ 16x DVD+/-RW	NAI		
	I/O PORTS			
23	On-board Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
24	Audio-In , Audio-Out , Microphone , Headphone	NAI		
25	PS/2	≥ 2		
26	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x16	≥ 2		
27	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI Express x1	≥ 1		
28	I/O ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΕΚΤΑΣΗΣ: PCI	≥ 1		
29	Θύρες USB 2.0 ή 3.0 ποσότητα (τουλάχιστον 2 μπροστά)	≥ 8		
	ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ			
30	Ισχύς	≤ 300 Watt		
	ΗΧΟΣ			
31	Ενσωματωμένο κύκλωμα ήχου	NAI		
32	Εσωτερικό ηχείο	NAI		
	ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ			
33	Ενσωματωμένη	NAI		
34	Μοιραζόμενη Μνήμη	≥ 1 GB		
35	Εξοδοί σήματος	VGA		
36	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ USB ΕΛΛΗΝΙΚΟ	NAI		
37	ΠΟΝΤΙΚΙ USB ΟΠΤΙΚΟ	NAI		
38	ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	NAI		
39	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ	NAI		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ			
40	Προεγκατεστημένα Windows 7 Pro 64bit GR	NAI		
41	Άδεια αναβάθμισης (Upgrade license) και DVD μέσο για Windows 8.1 Pro 64bit GR	NAI		

42	Εγγύηση On-Site με αποκατάσταση εντός δύο εργάσιμων ημερών από τον κατασκευαστή	≥ 3 Χρόνια		
43	Αντικατάσταση προβληματικού εξοπλισμού με άλλον καινούργιο αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών σε περίπτωση αδυναμίας αποκατάστασης επιβεβαιωμένης βλάβης εντός 7 εργάσιμων ημερών για το χρονικό διάστημα που διαρκεί η εγγύηση	ΝΑΙ		

**4. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ  
ΤΥΠΟΥ TINY SFF (SMALL FORM FACTOR)**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	<b>ΓΕΝΙΚΑ</b>			
1	Τύπου Tiny SFF (Small Form Factor)	ΝΑΙ		
2	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
3	Το προτεινόμενο σύστημα είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 18 μήνες.	ΝΑΙ		
4	Πιστοποιήσεις CE, ENERGY STAR	ΝΑΙ		
	<b>ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ</b>			
5	Επεξεργαστής Intel Core i5	ΝΑΙ		
6	Αριθμός επεξεργαστών	≥ 1		
7	Συχνότητα λειτουργίας	≥ 1.3 GHz (2.6 GHz Turbo Boost)		
8	Cache Επεξεργαστή	≥ 3 MB		
	<b>ΜΝΗΜΗ</b>			
9	Μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 4 GB		
10	Μέγιστο μέγεθος κεντρικής μνήμης	≥ 16 GB		
11	Τύπος μνήμης DDR3 συχνότητας	≥ 1600 MHz		
	<b>ΜΟΝΑΔΕΣ ΔΙΣΚΩΝ</b>			
12	Πλήθος προσφερόμενων σκληρών δίσκων	≥ 1		
13	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 80 GB		
14	Τύπος σκληρού δίσκου mSATA SSD	ΝΑΙ		
	<b>I/O PORTS</b>			
15	On-board Θύρες δικτύου Ethernet ταχύτητας 10/100/1000	≥ 1		
16	Θύρες USB 3.0	≥ 4		
17	Έξοδος HDMI (mini HDMI)	≥ 1		
18	Display Port (mini DisplayPort)	≥ 1		
19	Είσοδος Mic In	≥ 1		
20	Έξοδος Headphone	≥ 1		
	<b>ΚΑΡΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ</b>			
21	Κατασκευαστής Intel	ΝΑΙ		
22	Μνήμη κάρτας γραφικών	Δυναμική Συστήματος		
23	ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ USB ΕΛΛΗΝΙΚΟ	ΝΑΙ		
24	ΠΟΝΤΙΚΙ USB ΟΠΤΙΚΟ	ΝΑΙ		
25	ΚΑΛΩΔΙΟ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	ΝΑΙ		
26	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΑ	ΝΑΙ		
27	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	Ubuntu 14.04		
28	Εγγύηση On-Site με αποκατάσταση εντός δύο εργάσιμων ημερών από τον κατασκευαστή	≥ 3 Χρόνια		



5. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΘΟΝΗΣ ΜΕ ΔΙΑΓΩΝΙΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 18,5"  
(αποτελεί μέρος πλήρους υπολογιστικού συστήματος\*)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	Οθόνη			
1	Τεχνολογία	LED		
2	Διαγώνιος	≥18,5"		
3	Μέγιστη Ανάλυση	τουλάχιστον 1366 x 768		
4	Αναλογία διαστάσεων	16:9		
5	Βήμα κουκίδας	≤0,3 mm		
6	Φωτεινότητα	≥200 cd/m <sup>2</sup>		
7	Χρόνος Απόκρισης	≤5 ms		
8	Αριθμός χρωμάτων	έως 16.7 εκ. χρώματα		
9	Γωνία θέασης (Οριζόντια / Κάθετη)	170/160		
10	Είσοδος σήματος	VGA		
11	Κατανάλωση ρεύματος	≤23 W		
12	Λειτουργία Εξοικονόμησης Ενέργειας	ΝΑΙ		
13	Αξεσουάρ	VGA cable/ Power cable		
14	Ενσωματωμένα Ηχεία στην οθόνη	ΝΑΙ		
15	Πρότυπα συμμόρφωσης - Πιστοποίηση	Σήμανση CE, TCO		
16	Εγγύηση Onsite	≥ 2 έτη		

\*Το πλήρες υπολογιστικό σύστημα αποτελείται από Η/Υ και οθόνη, όχι απαραίτητα ίδιου κατασκευαστή

6. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΘΟΝΗΣ ΜΕ ΔΙΑΓΩΝΙΟ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 23,5"

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	Οθόνη			
1	Τεχνολογία	LED		
2	Διαγώνιος	≥23,5"		
3	Μέγιστη Ανάλυση	Τουλάχιστον 1920 x 1080		
4	Αναλογία διαστάσεων	16:9		
5	Βήμα κουκίδας	≤0,3 mm		
6	Φωτεινότητα	≥200 cd/m <sup>2</sup>		
7	Χρόνος Απόκρισης	≤8 ms		
8	Αριθμός χρωμάτων	έως 16.7 εκ. χρώματα		
9	Γωνία θέασης (Οριζόντια / Κάθετη)	170/160		
10	Είσοδος σήματος	VGA		
11	Κατανάλωση ρεύματος	≤20 W		

12	Λειτουργία Εξοικονόμησης Ενέργειας	ΝΑΙ		
13	Αξεσουάρ	VGA cable/ Power cable		
14	Ενσωματωμένα Ηχεία στην οθόνη	ΟΧΙ		
15	Πρότυπα συμμόρφωσης - Πιστοποίηση	Σήμανση CE, TCO		
16	Εγγύηση Onsite	≥ 2 έτη		

## 7. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Τεχνολογία εκτύπωσης	<u>Μόνο</u> Laser		
2	Μέγεθος χαρτιού	A4		
3	Εκτύπωση	Μονόχρωμη		
4	Μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης (σε A4 μαύρο)	≥33 σελίδες/λεπτό (ppm)		
5	Χρόνος εκτύπωσης πρώτης σελίδας	≤ 9 δευτερόλεπτα (seconds)		
6	Ανάλυση εκτύπωσης σε μαύρο	≥ 1200x1200 dpi		
7	Μνήμη (ενσωματωμένη)	≥ 256 MB		
8	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 800 Mhz		
9	Τροφοδότης χαρτιού	≥ 200 φύλλα		
10	Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης	ΝΑΙ		
11	Μηνιαίος φόρτος εργασίας σε σελίδες (Duty Cycle)	≥ 50.000 σελ./μήνα		
12	Κάθε συσκευή να συνοδεύεται από <u>επιπλέον toner γνήσια του κατασκευαστή</u> , διάρκειας τουλάχιστον 20.000 σελίδων (πέραν του αρχικά εγκατεστημένου toner)	ΝΑΙ		
13	Σύνδεση Ethernet 10/100/1000	ΝΑΙ		
14	Εγγύηση	≥1 έτος		

8. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ  
(Εκτυπωτής - Σαρωτής - Αντιγραφικό - Φαξ)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Τεχνολογία εκτύπωσης	<u>Μόνο</u> Laser		
2	Λειτουργίες	PRINTER, SCANNER, COPIER, FAX		
3	Κλειστό συρτάρι χαρτιού (paper tray)	ΝΑΙ		
4	Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης σε A4	≥ 20 ppm		
5	Ταχύτητα εκτύπωσης 1 <sup>ης</sup> σελίδας	≤ 8 sec		
6	Ταχύτητα φωτοαντιγραφής	≥ 20 ppm		
7	Ποιότητα εκτύπωσης	≥ 600 x 600 dpi		
8	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 600 Mhz		
9	Μνήμη	≥ 128 MB		
10	Τροφοδότης χαρτιού	≥ 150 σελ.		
11	Μέγεθος σελίδας	A4		
12	Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης (duplex printing option)	ΝΑΙ		
13	Αυτόματος τροφοδότης πρωτοτύπων (ADF)	ΝΑΙ		
14	Εγχρωμη σάρωση	ΝΑΙ		
15	Μηνιαίος φόρτος εργασίας σε σελίδες (Duty Cycle)	≥ 8.000		
16	Κάθε συσκευή να συνοδεύεται από <u>επιπλέον toner γνήσια του κατασκευαστή</u> , διάρκειας τουλάχιστον 10.000 σελίδων (πέραν του αρχικά εγκατεστημένου toner)	ΝΑΙ		
17	Σύνδεση Ethernet 10/100	ΝΑΙ		
18	Εγγύηση	≥ 1 έτος		

9. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΑΡΩΤΗ (SCANNER)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Τύπος σαρωτή	ADF (Automatic Document Feeder)		
2	OCR	Ελληνικό		
3	Λειτουργικό Σύστημα	Windows XP, Vista, 7		
4	Driver	ScanSnap specific driver		
5	Διεπαφή	USB		
6	Οπτική Ανάλυση	600 dpi x 600 dpi		
7	Μέγιστη ανάλυση	Έγχρωμη 600 dpi Μονόχρωμη 1200 dpi		
8	Τύπος σάρωσης	Έγχρωμη-ασπρόμαυρη		
9	Τροφοδότης με ταχύτητα σάρωσης	25 σελίδες/ λεπτό		
10	Σάρωση διπλής όψης	Ναι		
11	Μέγιστες Διαστάσεις	292 x 159 x 168 mm		
12	Βάρος	≤3.0 kg		
13	Εγγύηση	≥1 έτος		

10. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΗ (SERVER) ΤΥΠΟΥ BLADE

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΓΕΝΙΚΑ			
1	Συμβατότητα με υφιστάμενη υποδομή του φορέα	ΝΑΙ		
	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ			
2	Intel Xeon E5-2430 v2 2.50GHz, 15M Cache, 7.2GT/s QPI, Turbo, 6C, 80W, Max Mem 1600MHz	1		
	ΜΝΗΜΗ			
3	2GB RDIMM, 1333 MHz, Low Volt, Single Rank, x8	4		
	ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ			
4	200GB Solid State Drive SATA Value MLC 6Gbps 2.5in Hot-plug Drive	2		
	ΕΛΕΓΚΤΗΣ			
5	H310 Controller	1		
	ΨΥΞΗ			
6	Standard cooling	1		
	ΕΛΕΓΚΤΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ			
7	On-Board Broadcom 5720 2x Dual Port 1GBE	1		
	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ			
8	No Operating System	1		
	RAID			
9	C3 - RAID 1 for H710p/H710/H310, 2 HDDs, SAS/SATA/SATA SSD	1		

	ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ			
10	12G iDRAC7 Enterprise for Blades	1		
	ΕΓΓΥΗΣΗ			
11	3 χρόνια εγγύηση On-Site με αποκατάσταση την επόμενη εργάσιμη μέρα από τον κατασκευαστή	1		

#### 11. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ\*

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Μνήμη DDR2 800 1GB	ΝΑΙ		
2	Μνήμη DDR 400 1GB	ΝΑΙ		
3	Μνήμη DDR2 800 2GB	ΝΑΙ		
4	Μνήμη DDR 400 512MB	ΝΑΙ		
5	Καλώδια δικτύου UTP 5m	ΝΑΙ		
6	Καλώδια δικτύου UTP 7,5m	ΝΑΙ		
7	Καλώδια δικτύου UTP 10m	ΝΑΙ		
8	Σκληρός δίσκος H/Y SATA3 64MB cache 500GB	ΝΑΙ		
9	USB Πληκτρολόγιο H/Y	ΝΑΙ		
10	USB Ποντίκι H/Y	ΝΑΙ		
11	Διακλαδωτής δικτύου RJ45	ΝΑΙ		
12	Καλώδια προέκτασης θύρας USB (2 μέτρα)	ΝΑΙ		
13	Σύνδεσμος δικτύου - UTP FTP connector	ΝΑΙ		
14	Τροφοδοτικό H/Y 500W	ΝΑΙ		
15	Κάρτα γραφικών 1GB DDR3	ΝΑΙ		
16	Σπρέι καθαρισμού επαφών χωρίς λάδι 200 ml	ΝΑΙ		
17	Σπρέι καθαρισμού επαφών με λάδι 200 ml	ΝΑΙ		
18	DVD - RW SATA 24x	ΝΑΙ		
19	USB stick 32 GB	ΝΑΙ		
20	Κάρτες δικτύου	ΝΑΙ		

\*Ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να κάνει προσφορά για ένα ή περισσότερα είδη πληροφορικής

..... (Τόπος)..... (Ημερομηνία)

Ο προσφέρων

Υπογραφή/ Σφραγίδα Εταιρείας